



न्यूक्लियर पावर कॉर्पोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड
NUCLEAR POWER CORPORATION OF INDIA LIMITED
 (भारत सरकार का उद्यम A Government of India Enterprise)
कैगा स्थल KAIGA SITE



संयंत्र स्थल, डाक घर: कैगा-581400 उत्तर कन्नड जिला, कर्नाटक राज्य, भारत

Plant Site, PO: Kaiga-581400, Uttara Kannada Dist., Karnataka State, INDIA, वेबसाइट website: www.npcil.nic.in

निगम पहचान सं. Corporate Identity No. (CIN): U40104MH1987GOI149458 वेबसाइट website: www.npcil.nic.in

मानव संसाधन समूह ~ UMAN RESOURCE GROUP

विज्ञापन संख्या : कैगा स्थल/एचआरएम/01/2019

ऑन-लाइन आवेदन प्रस्तुत करने की अंतिम तिथि : 19/02/2019

एनपीसीआईएल, परमाणु ऊर्जा विभाग, भारत सरकार के अधीन सार्वजनिक क्षेत्र का एक अग्रणी उद्यम है, जो कि भारत में एक ही स्थान पर नाभिकीय प्रौद्योगिकी के सभी पहलुओं यथा नाभिकीय रिएक्टरों के लिए स्थल चयन, अभिकल्पन, निर्माण, कमीशनिंग, प्रचालन, अनुरक्षण, पुनरुद्धार, आधुनिकीकरण तथा अपग्रेडेशन, संयंत्र आयु विस्तार, अपशिष्ट प्रबंधन एवं डीकमीशनिंग की व्यापक क्षमता रखता है, अपनी इकाई "कैगा स्थल" पर विभिन्न चुनौतीपूर्ण उत्तरदायित्वों के निर्वहन हेतु निम्नलिखित पदों के लिए आवेदन आमंत्रित करता है।

1. पदों का विवरण

क्र.सं.	पद का नाम	वर्तमान रिक्तियां					बेकलॉग रिक्तियां					कुल रिक्तियां (A+B)		
		कुल (A)	अजा	अजजा	अपिव (एनसीएल)	अना	बे.नि.ज.	कुल (B)	अजा	अजजा	अपिव (एनसीएल)		बे.नि.ज.	
1	असिस्टेंट ग्रेड-1(मा.सं.)	06	01	-	02	03	वीएच -01 एचएच -01	-	-	-	-	-	06	
2	असिस्टेंट ग्रेड-1(वि. एवं ले.)	04	-	01	01	02		-	-	-	-	-	-	04
3	असिस्टेंट ग्रेड-1(सी एण्ड एमएम)	03	-	-	01	02		-	-	-	-	-	-	03
4	स्टेनो ग्रेड-1	07	01	01	01	04		-	-	-	-	-	-	07
5	वैतनिक प्रशिक्षणार्थी - डेंटल तकनीशियन (हाईजिनिस्ट / मेकेनिक्स)	01	-	-	-	01		-	-	-	-	-	-	01
6	वैज्ञानिक सहायक/बी (यांत्रिकी)	-	-	-	-	-		01	-	-	01	-	-	01
7	वर्ग-1 वैतनिक प्रशिक्षणार्थी/ वैज्ञानिक सहायक (स्वास्थ्य भौतिकी)	01	-	-	-	01		-	-	-	-	-	-	01
8	उप अधिकारी -बी	-	-	-	-	-		01	-	-	01	-	-	01

संक्षिप्ति: अजा- अनुसूचित जाति, अजजा- अनुसूचित जन जाति, अपवि-अन्य पिछड़ा वर्ग (नॉन क्रीमी लेयर), बे.नि.ज.-बेंचमार्क निशक्तजन, अना.- अनारक्षित, मा.सं.-मानव संसाधन, वि.एवं ले.-वित्त एवं लेखा, सी एण्ड एमएम-संविदा एवं सामग्री प्रबंधन

2. आयु सीमा एवं वेतन

क्र.सं.	पद का नाम	दिनांक 19.02.2019 को आयु सीमा	वेतन मैट्रिक्स में वेतन (7वें CPC में संशोधित वेतन के अनुसार)
1	असिस्टेंट ग्रेड-1(मा.सं.)	21 से 28 वर्ष	₹ 25,500/- (वेतन मैट्रिक्स के लेवल- 4 में वेतन) + भत्ते जो स्वीकार्य हो।
2	असिस्टेंट ग्रेड-1(वि.एवं ले.)		
3	असिस्टेंट ग्रेड-1(सी एण्ड एमएम)		
4	स्टेनो ग्रेड-1		
5	वैतनिक प्रशिक्षणार्थी - डेंटल तकनीशियन (हार्डिजिनिस्ट / मेकेनिक्स)	18 से 24 वर्ष	प्रथम वर्ष के प्रशिक्षण अवधि के दौरान वजीफा प्रति माह ₹10500/- और द्वितीय वर्ष में ₹12500/- प्रति माह (समेकित) दिया जाएगा। प्रशिक्षण के सफलातापूर्वक पूर्ण होने के बाद ₹ 29,200/- (वेतन मैट्रिक्स के लेवल- 5 में वेतन) + भत्ते जो स्वीकार्य हो।
6	वैज्ञानिक सहायक/बी (यांत्रिकी)	18 से 30 वर्ष	₹ 35,400/- (वेतन मैट्रिक्स के लेवल- 6 में वेतन) + भत्ते जो स्वीकार्य हो
7	वर्ग-1 वैतनिक प्रशिक्षणार्थी/ वैज्ञानिक सहायक (स्वास्थ्य भौतिकी)	18 से 25 वर्ष	प्रथम वर्ष के प्रशिक्षण अवधि के दौरान वजीफा प्रति ₹16000/- माह प्रदान किया जाएगा और द्वितीय वर्ष के प्रशिक्षण अवधि के दौरान वजीफा प्रति माह ₹18000/- दिया जाएगा। प्रशिक्षण के सफलातापूर्वक पूर्ण होने के बाद ₹ 35,400/- (वेतन मैट्रिक्स के लेवल- 6 में वेतन) + भत्ते जो स्वीकार्य हो।
8	उप अधिकारी -बी	40 वर्ष से अधिक न हो (विभागीय अभ्यर्थी और दीर्घ अनुभव एवं उत्कृष्ट योग्यता प्राप्त अभ्यर्थियों के लिए ऊपरी आयु सीमा में अधिकतम 5 वर्ष की छूट होगी।)	₹35,400/- (वेतन मैट्रिक्स के लेवल 6 में वेतन) + भत्ते जो स्वीकार्य हों।

उपर्युक्त वेतन के अतिरिक्त, निगम के वर्तमान नियमों के अनुसार अन्य भत्ते एवं सुविधाएं जैसे केंद्रीय महंगाई भत्ता, परिवहन भत्ता, गृह किराया भत्ता/ पट्टा आवास सुविधा/ हाउसिंग, साइट लोकेशन भत्ता, अद्यतन भत्ता, छुट्टी यात्रा रियायत (एलटीसी)/ स्वयं एवं आश्रितों के लिए छुट्टी यात्रा रियायत नकदीकरण, छुट्टी एवं छुट्टी नकदीकरण, स्वयं एवं आश्रितों के लिए चिकित्सा सुविधा, टाउनशिप के भीतर बच्चों के लिए शिक्षा की सुविधा, संतान शिक्षा सहायता, केबल टी वी प्रभागों की प्रतिपूर्ति, विद्युत प्रभागों की प्रतिपूर्ति / मुफ्त विद्युत यूनिटें, समाचार पत्र प्रभाग की प्रतिपूर्ति, कैंटीन सब्सिडी, कार्यनिष्पादन संबद्ध प्रोत्साहन योजना, गृह निर्माण और सामान्य उद्देश्य के लिए ब्याज सहित अग्रिम कर्मचारी भविष्य निधि, ग्रेच्युटी, सेवानिवृत्ति के उपरांत चिकित्सा सुविधा, हितकारी निधि/ ग्रूप इंशोरेंस आदि भी उपलब्ध है।

3. अधिकतम आयु सीमा में छूट:

3.ए – अन्य वर्गों के लिए आयु सीमा में छूट निम्न प्रकार है।

क्र.सं.	वर्ग	आयु छूट
a.	अन्य पिछड़ा वर्ग (नॉन क्रीमी लेयर)	3 वर्ष
b.	अनुसूचित जाति/अनुसूचित जन जाति	5 वर्ष
c.	बेंचमार्क निशक्त जन (पीडब्ल्यूबीडी)- अनारक्षित	10वर्ष
	बेंचमार्क निशक्त जन (पीडब्ल्यूबीडी)- अन्य पिछड़ा वर्ग(ओ बी सी) (नॉन क्रीमी लेयर)	13 वर्ष
	बेंचमार्क निशक्त जन (पीडब्ल्यूबीडी)- अनुसूचित जाति/अनुसूचित जन जाति(एस सी/ एस टी)	15वर्ष
d.	वे व्यक्ति जिन्होंने दि. 01.01.1980 से 31.12.1989 की अवधि तक जम्मू कश्मीर राज्य के कश्मीर संभाग में सामान्य रूप से निवास किया हो।	5 वर्ष
e.	1984 के दंगों में मृत व्यक्तियों के आश्रित(आश्रित1984)	5 वर्ष
f.	विधवा, तलाकशुदा महिलाओं तथा न्यायिक तौर पर उनके पतियों से अलग रह रही महिलाएँ तथा वे जिन्होंने पुनर्विवाह नहीं किया हो। (तलाक या न्यायिक अलगाव को प्रमाणित करने के लिए केवल उचित कोर्ट के निर्णय / डिक्री की प्रमाणित प्रतिलिपि प्रस्तुत करने पर) (केवल पद सं.1 से 5 के लिए लागू)	35 वर्ष की आयु (अनुसूचित जाति / जन जाति के सदस्यों के लिए 40 वर्ष) तक परन्तु शैक्षिक योग्यता एवं भर्ती की प्रक्रिया में कोई छूट नहीं होगी।
g.	पूर्व –सैनिकों को भारत सरकार वर्तमान निर्देशों के अनुसार आयु में छूट दी जाएगी।	

3.बी: परियोजना पीडित व्यक्तियों के लिए छूट :

कैगा स्थल हेतु अधिग्रहित की गई भूमि के लिए दस्तावेज़ी साक्ष्य प्रदर्शन भूमि अधिग्रहण अधिकारी द्वारा जारी प्रमाणपत्र की प्रतियों, पेडिनामा, 7/12 की प्रति प्रस्तुत करने, पर परियोजना पीडित व्यक्तियों हेतु निम्नलिखित पदों के लिए अर्हता में छूट (अंकों का प्रतिशत) इस प्रकार है :

क्र.सं.	पद	दी गई अर्हता छूट
1.	असिस्टेंट ग्रेड-1(मा.सं.)	कंप्यूटर एप्लिकेशन्स के साथ स्नातक में उत्तीर्ण हो।
2.	असिस्टेंट ग्रेड-1(वि.एवं ले.)	
3.	असिस्टेंट ग्रेड-1(सी एण्ड एमएम)	

केवल सहायक ग्रेड-1(मा.सं.)/ सहायक ग्रेड-1(वि.एवं ले.)/सहायक ग्रेड-1(सी एण्ड एमएम)पदों के लिए परियोजना पीडित अभ्यर्थियों के लिए आयु में छूट है अर्थात सामान्य वर्ग के लिए अधिकतम 45 वर्ष, अ.पि.व. के लिए 48 वर्ष तथा अ.जा./अ.ज.जा. के लिए 50 वर्ष।

नोट	एनपीसीआईएल में संविदा/नियतकालिक आधार पर कार्य का अनुभव रखने वाले आवेदकों को निर्धारित आयु सीमा में अधिकतम 5 वर्ष तक की अतिरिक्त छूट प्रदान की जाएगी।
	विभागीय अभ्यर्थी और दीर्घ अनुभव एवं उत्कृष्ट योग्यता प्राप्त उप अधिकारी पद के अभ्यर्थियों के लिए ऊपरी आयु सीमा में अधिकतम 5 वर्ष की छूट होगी। उप अधिकारी पद के अलावा एनपीसीआईएल में पहले से कार्यरत नियमित कर्मचारियों पर विज्ञापन में निर्धारित ऊपरी आयु सीमा लागू नहीं होगी।
	आरक्षित श्रेणी के आवेदक यदि अनारक्षित पदों के लिए आवेदन करते हैं और अनारक्षित आवेदकों के लिए निर्धारित सभी मानदंडों को पूरा करते हैं तो पूरी भर्ती प्रक्रिया में किसी भी स्तर के लिए किसी भी छूट/ रियायत पर विचार नहीं किया जाएगा।

4. एनपीसीआईएल में बेंचमार्क निशक्त जनों के लिए निर्धारित पद : निशक्तता 40% या अधिक

समूह	पद का नाम	पद पर नियुक्ति के लिए उपयुक्त निशक्तता की श्रेणी
C	असिस्टेंट ग्रेड-1(मा.सं.)	एक बांह, एक पैर, एक बांह व एक पैर, दोनों पैर, दृष्टिहीन, मंद दृष्टि, बधिर
	असिस्टेंट ग्रेड-1(वि. एवं ले.)	एक पैर, दोनों पैर, मांसपेशीय कमजोरी, मंद दृष्टि, बधिर
	असिस्टेंट ग्रेड-1(सी एण्ड एमएम)	एक बांह, एक पैर, बधिर
	स्टेनो ग्रेड-1	एक बांह, एक पैर, दोनों पैर, एक बांह व एक पैर, दृष्टिहीन, मंद दृष्टि
	वैतनिक प्रशिक्षणार्थी - डेंटल तकनीशियन (हाईजिनिस्ट / मेकेनिक्स)	एक पैर,
B	वैज्ञानिक सहायक/बी (यांत्रिकी)	एक पैर, एक बांह, बधिर
	वर्ग-1 वैतनिक प्रशिक्षणार्थी/ वैज्ञानिक सहायक (स्वास्थ्य भौतिकी)	एक पैर, एक बांह, बधिर

5. अनिवार्य अर्हताएं एवं अनुभव

पद क्र. सं.	पद का नाम	अनिवार्य अर्हता एवं अनुभव	
1	असिस्टेंट ग्रेड-1(मा.सं.)	विज्ञान अथवा वाणिज्य अथवा कला में न्यूनतम 50% अंकों के साथ स्नातक डिग्री। (स्वीकार्य स्नातक डिग्री के विवरण हेतु कृपया पैरा 6 का संदर्भ लें।)	कौशल परीक्षा हेतु अनिवार्य अपेक्षाएं ए) टाईपराईटिंग टेस्ट पीसी पर अंग्रेजी टाईपिंग में 30 शब्द प्रति मिनट की गति।
2	असिस्टेंट ग्रेड-1(वि. एवं ले.)	वाणिज्य में न्यूनतम 50% अंकों के साथ स्नातक डिग्री। (स्वीकार्य स्नातक डिग्री के विवरण हेतु कृपया पैरा 7 का संदर्भ लें।)	बी) कंप्यूटर प्रवीणता टेस्ट सी) अभ्यर्थियों ने एम एस विंडोज ऑपरेटिंग सिस्टम तथा डेस्कटॉप अप्लिकेशन यथा एम एस ऑफिस (Word, Excel, Access and Power Point), ई-मेल प्रबंधन तथा इंटरनेट सर्फिंग में कम से कम छ माह की अवधि का सर्टिफिकेट कोर्स उत्तीर्ण किया हो। तथापि, सर्टिफिकेट कोर्स उन अभ्यर्थियों पर लागू नहीं होगा जिन्होंने विद्यालय अथवा कॉलेज पाठ्यक्रम में कम्प्यूटर विज्ञान/कम्प्यूटर एप्लिकेशन्स को एक विषय के रूप में पढ़ा हो।
3	असिस्टेंट ग्रेड-1(सी एण्ड एमएम)	विज्ञान(भौतिकी, रसायनिकी तथा गणित सहित) अथवा वाणिज्य में न्यूनतम 50% अंकों के साथ स्नातक डिग्री। (स्वीकार्य स्नातक डिग्री के विवरण हेतु कृपया पैरा 8 का संदर्भ लें।)	कौशल परीक्षा हेतु अनिवार्य अपेक्षाएं ए) 1. अंग्रेजी स्टेनोग्राफी में 80 शब्द प्रति मिनट की गति। 2. पीसी पर अंग्रेजी टाईपिंग में 40 शब्द प्रति मिनट की गति। हिंदी टंकण/हिंदी आशुलिपि का ज्ञान रखने वाले अभ्यर्थियों को प्राथमिकता दी जाएगी। बी) कंप्यूटर प्रवीणता टेस्ट सी) अभ्यर्थियों एम एस विंडोज ऑपरेटिंग सिस्टम
4	स्टेनो ग्रेड-1	न्यूनतम 50% अंकों के साथ किसी भी विषय में स्नातक डिग्री। स्वीकार्य स्नातक डिग्री के विवरण हेतु कृपया पैरा 6 का संदर्भ लें।	

			तथा डेस्कटॉप अप्लिकेशन यथा एम एस ऑफिस (Word, Excel, Access and Power Point), ई-मेल प्रबंधन तथा इंटरनेट सर्फिंग में कम से कम छ माह की अवधि का सर्टिफिकेट कोर्स उत्तीर्ण किया हो। तथापि, सर्टिफिकेट कोर्स उन अभ्यर्थियों पर लागू नहीं होगा जिन्होंने विद्यालय अथवा कॉलेज पाठ्यक्रम में कम्प्यूटर विज्ञान/कम्प्यूटर अप्लिकेशन्स को एक विषय के रूप में पढ़ा हो।
5	वैतनिक प्रशिक्षणार्थी - डेंटल तकनीशियन (हाईजिनिस्ट / मेकेनिक्स)	न्यूनतम 60% अंकों सहित विज्ञान में एच.एस.सी. (10+2) + डेंटल कौंसिल ऑफ इंडिया द्वारा मान्यता प्राप्त डेंटल तकनीशियन (स्वास्थ्य विज्ञानी / यांत्रिकी) में दो वर्ष का डिप्लोमा।	
6	वैज्ञानिक सहायक/बी (यांत्रिकी)	अभियांत्रिकी में डिप्लोमा (एस.एस.सी. के बाद तीन वर्ष) या एचएससी(10+2) अभियांत्रिकी में दो वर्ष का डिप्लोमा पाठ्यक्रम (एआईसीटीई द्वारा प्रमाणित) 60% या उससे अधिक अंकों सहित यांत्रिक में डिप्लोमा होना चाहिए और एसएससी या एचएससी स्तर की परीक्षा में अंग्रेजी एक विषय के रूप में होना चाहिए।	
7	वर्ग-1 वैतनिक प्रशिक्षणार्थी/ वैज्ञानिक सहायक (स्वास्थ्य भौतिकी)	न्यूनतम 60% अंकों सहित बीएससी / बीएससी में भौतिकी मुख्य और रसायन / गणित / सांख्यिकी / इलेक्ट्रॉनिक्स एवं कम्प्यूटर विज्ञान सहायक विषय के रूप में होंगे। अथवा रसायन मुख्य विषय एवं भौतिकी / गणित / सांख्यिकी / इलेक्ट्रॉनिक्स एवं कम्प्यूटर विज्ञान सहायक विषय अथवा भौतिकी, रसायन और गणित समान महत्व के विषय के रूप में होना चाहिए। वे अभ्यर्थी जिनका बीएससी में गणित मुख्य विषय है इस पद के लिए पात्र नहीं हैं, एच.एस.सी.(10+2) स्तर में गणित अनिवार्य है और एसएससी या एचएससी स्तर की परीक्षा में अंग्रेजी एक विषय के रूप में होगा।	
8	उप अधिकारी – बी	एसएससी या इसके समकक्ष और नेशनल फायर सर्विस कॉलेज या सीआईएसएफ फायर ट्रेनिंग सेंटर से उप अधिकारी का पाठ्यक्रम किया हो। भारी वाहन का वैध ड्राइविंग लाइसेंस रखने वाले अभ्यर्थियों को प्राथमिकता दी जाएगी। 12 वर्ष का संबंधित अनुभव (लीडिंग फायर मैन के रूप में 5 वर्ष का अनुभव) या फायरमैन / ड्राइवर –कम-ऑपरेटर के रूप में 15 वर्षों का अनुभव होना आवश्यक है। नोट: उपर्युक्त अनुभव के अलावा, उप अधिकारी –बी के लिए आवश्यक अर्हता प्राप्त करने के बाद भी अभ्यर्थी के पास 2 वर्षों का संबंधित अनुभव होना चाहिए। मान्यता प्राप्त सिविल/औद्योगिक फायर सर्विस केंद्र में फायरमैन/ लीडिंग फायरमैन/ड्राइवर-कम-ऑपरेटर के रूप में अनुभव होना आवश्यक है।	

क्रम सं. 01 से 04 के पदों के लिए महत्वपूर्ण सूचना

- ए) शारीरिक रूप से निशक्तजन जो वैसे तो लिपिकीय पद धारण करने हेतु योग्य हैं तथा जिन्हें निशक्तजन के लिए निर्धारित विशेष नियोजन कार्यालयों से संबद्ध मेडिकल बोर्ड(अथवा जहाँ बोर्ड नहीं है वहाँ सिविल सर्जन द्वारा) द्वारा टाईप करने में असमर्थ के लिए प्रमाणित किया गया हो, वे टाईपिंग टेस्ट उत्तीर्ण करने से छूट प्राप्त होंगे।
- (बी) 'शारीरिक रूप से निशक्तजन' के अंतर्गत वे सम्मिलित नहीं हैं, जो कि दृष्टि निशक्तजन अथवा श्रवण निशक्तजन हैं बल्कि वे सम्मिलित हैं जिनकी शारीरिक निशक्तता उन्हें टाईपिंग करने से स्थायी रूप से रोकती है।

6. असिस्टेंट ग्रेड-1(मा.सं.) एवं स्टेनो ग्रेड -1 पद के लिए स्वीकार्य स्नातक डिग्रियों की सूची

- कला स्नातक (बी.ए.) -[हिंदी/अंग्रेजी/राजनीतिक विज्ञान/अर्थशास्त्र/समाजशास्त्र/भूगोल/लोक प्रशासन/जन संपर्क/इतिहास में कला स्नातक]
- कला स्नातक- ऑनर्स(बी.ए. ऑनर्स)- [(क्रम. सं. ए में उल्लिखित उपरोक्त विषय में)

- c) सामाजिक कार्य स्नातक (बीएसडब्ल्यू)
- d) कला स्नातक-साहित्य (बी. लिटरेचर)
- e) ग्रामीण अध्ययन स्नातक (बीआरएस)
- f) सामाजिक विज्ञान स्नातक (बी.एस.सांइस)
- g) कला स्नातक – सामाजिक विज्ञान
- h) सामाजिक अध्ययन स्नातक(बीएसएस)
- i) कला स्नातक - सामाजिक अध्ययन
- j) कला स्नातक - पत्रकारिता
- k) पत्रकारिता एवं जन संचार स्नातक
- l) मल्टीमीडिया स्नातक
- m) कला स्नातक-मल्टीमीडिया
- n) वाणिज्य स्नातक (बी.कॉम)
- o) वाणिज्य स्नातक– ऑनर्स (बी.कॉम- ऑनर्स)
- p) व्यवसाय प्रशासन स्नातक(बी बी ए)
- q) प्रबंधन अध्ययन स्नातक (बी एम एस)
- r) व्यवसाय अध्ययन स्नातक
- s) व्यवसाय प्रबंधन स्नातक
- t) व्यवसाय अर्थशास्त्र स्नातक
- u) अन्तर्राष्ट्रीय व्यवसाय एवं वित्त स्नातक
- v) बीबीए/बी.कॉम (अन्तर्राष्ट्रीय व्यवसाय एवं वित्त)
- w) विज्ञान स्नातक(भौतिकी/रासायनिकी/गणित/वनस्पति विज्ञान/जंतु विज्ञान/भू विज्ञान में स्नातक)
- x) विज्ञान स्नातक– ऑनर्स
- y) कम्प्यूटर अनुप्रयोग स्नातक
- z) सांख्यिकी स्नातक
- aa) होटल प्रबंधन स्नातक
- bb) होटल प्रबंधन एवं केटरिंग प्रौद्योगिकी स्नातक
- cc) पर्यटन एवं यात्रा प्रबंधन स्नातक
- dd) व्यवसाय प्रशासन स्नातक-पर्यटन एवं यात्रा
- ee) वित्त प्रबंधन स्नातक

7. असिस्टेंट ग्रेड-1(वि. एवं ले.) पद के लिए स्वीकार्य स्नातक डिग्रियों की सूची

- a) वाणिज्य स्नातक
- b) वाणिज्य स्नातक– ऑनर्स
- c) अन्तर्राष्ट्रीय व्यवसाय एवं वित्त स्नातक
- d) बीबीए/बी.कॉम(अन्तर्राष्ट्रीय व्यवसाय एवं वित्त)
- e) वित्त प्रबंधन स्नातक

8. असिस्टेंट ग्रेड-1(सी एण्ड एमएम) पद के लिए स्वीकार्य स्नातक डिग्रियों की सूची

- a) विज्ञान स्नातक-(भौतिकी/रासायनिकी/गणितमें स्नातक)
- b) विज्ञान स्नातक– ऑनर्स
- c) सांख्यिकी स्नातक
- d) वाणिज्य स्नातक
- e) वाणिज्य स्नातक– ऑनर्स (बी. कॉम. आनर्स)
- f) अंतर्राष्ट्रीय व्यवसाय एवं वित्त स्नातक
- g) बीबीए/बी.काम (अंतर्राष्ट्रीय व्यवसाय एवं वित्त)

9. चयन प्रक्रिया

पद का नाम	चयन प्रक्रिया विधि
असिस्टेंट ग्रेड-1(मा.सं.)	लिखित परीक्षा (प्रारंभिक परीक्षा + एडवांस्ड परीक्षा)+ कौशल परीक्षा
असिस्टेंट ग्रेड-1(वि.एवं ले.)	
असिस्टेंट ग्रेड-1(सी एण्ड एमएम)	
स्टेनो ग्रेड-1	
वैतनिक प्रशिक्षणार्थी - डेंटल तकनीशियन (हाईजिनिस्ट / मेकेनिक्स)	लिखित परीक्षा (प्रारंभिक परीक्षा + एडवांस्ड परीक्षा)+ कौशल परीक्षा
वैज्ञानिक सहायक/बी (यांत्रिकी)	लिखित परीक्षा + साक्षात्कार
वर्ग-1 वैतनिक प्रशिक्षणार्थी/ वैज्ञानिक सहायक (स्वास्थ्य भौतिकी)	
उप अधिकारी –बी	लिखित परीक्षा (प्रारंभिक परीक्षा + एडवांस्ड परीक्षा)+ दक्षता परीक्षा
नोट: अंतिम पैनल में स्थान पाने के लिए अभ्यर्थी को निर्धारित चयन प्रक्रिया के प्रत्येक चरण को उत्तीर्ण करना होगा 	

9.1 गैर तकनीकी पदों के लिए चयन प्रक्रिया

(असिस्टेंट ग्रेड-1(मा.सं.) / असिस्टेंट ग्रेड-1(वि.एवं ले.) / असिस्टेंट ग्रेड-1(सी एण्ड एमएम) / स्टेनो ग्रेड-1)			
लिखित परीक्षा			
लिखित परीक्षा दो चरणों में होगी			
चरण -1- प्रारंभिक परीक्षा (अवधि 1 घंटा)			
चरण-2- एडवांस्ड परीक्षा (अवधि 2 घंटे)			
चरण-1 –प्रारंभिक परीक्षा			
1. अभ्यर्थियों को शोर्ट लिस्ट करने के लिए यह एक छंटनी परीक्षा होगी। सभी गैर-तकनीकी संवर्गों के लिए छंटनी परीक्षा का स्वरूप कॉमन होगा। भर्ती नियमों के अनुसार स्नातक स्तर की न्यूनतम शैक्षणिक अर्हता को ध्यान में रखते हुए प्रश्न स्नातक स्तर के होंगे।			
2. परीक्षा में 01 (एक) घंटे की समयावधि में 50 बहु वैकल्पिक प्रश्न (चार उत्तर वाले) निम्नलिखित अनुपात में होंगे :			
1	सामान्य ज्ञान एवं सम-सामयिक घटनाएँ	-	25 प्रश्न
2	कंप्यूटर ज्ञान	-	15 प्रश्न
3	अंग्रेजी	-	10 प्रश्न
3. परीक्षा 01 घंटे की अवधि की होगी जिसके अधिकतम 150 अंक होंगे।			
4. प्रत्येक सही उत्तर के लिए 03 अंक दिए जाएंगे तथा प्रत्येक गलत उत्तर के लिए 01 अंक काटा जाएगा।			
5. संचालक आवश्यकताओं के आधार पर परीक्षाओं को एकल/बहुल सत्रों में आयोजित किया जा सकेगा।			
6. अर्हता मानक: अर्हता मानक निम्न प्रकार होंगे:			
सामान्य श्रेणी (अनारक्षित) – 40% अंक ;			
अजा./अजजा/अ.पि.व./बेनिज – 30% अंक.			
तदनुसार, 40% से कम अंक पाने वाले सामान्य श्रेणी के अभ्यर्थीगण एवं 30% से कम अंक पाने वाले अजा/अजजा/अपि.व./बेनिज श्रेणी के अभ्यर्थीगण छंटनी में बाहर हो जाएंगे तथा चरण-2 के लिए उनके नामों पर विचार नहीं किया जाएगा।			

चरण-2 – एडवांस्ड परीक्षा

1. चरण -1 में चुने गए सभी अभ्यर्थियों को एक एडवांस्ड परीक्षा भी देनी होगी।
2. परीक्षा 02(दो) घंटे की अवधि तथा अधिकतम 150 अंकों की होगी।
3. परीक्षा में निम्नलिखित पाठ्यक्रम से 50 बहुवैकल्पिक प्रश्न(चार उत्तर वाले) होंगे:

1	परिमाणात्मक अभिरूचि	-	25 प्रश्न
2	आलोचनात्मक तर्क	-	25 प्रश्न

4. प्रत्येक सही उत्तर के लिए 03 अंक दिए जाएंगे तथा प्रत्येक गलत उत्तर के लिए 01 अंक काटा जाएगा।
5. अर्हता मानक –अर्हता मानक निम्न प्रकार से होंगे
सामान्य श्रेणी (अनारक्षित) – 30% अंक;
अजा/अजजा/अ.पि.व./बेनिज– 20% अंक

तदनुसार, 30% से कम अंक प्राप्त करने वाले सामान्य श्रेणी के अभ्यर्थीगण तथा 20% से कम अंक प्राप्त करने वाले अ.जा./अ.ज.जा./अ.पि.व./बेनिज श्रेणी के अभ्यर्थीगण छंटनी में चरण-3 के लिए बाहर हो जाएँगे।

चरण-2 के पश्चात, केवल चरण-2 में प्राप्त अंकों के आधार पर एक योग्यता क्रम सूची तैयार की जाएगी।

समान अंक होने की स्थिति में, योग्यता क्रम सूची में स्थिति का निर्धारण करने के लिए निम्नलिखित मापदंड अपनाए जाएँगे:

1. चरण -2 में कम क्रणात्मक अंकों वाले अभ्यर्थियों को योग्यता क्रम सूची में ऊपर रखा जाएगा।
2. चरण -1 में अधिक अंकों वाले अभ्यर्थियों को योग्यता क्रम सूची में ऊपर रखा जाएगा।
3. चरण -1 में कम क्रणात्मक अंकों वाले अभ्यर्थियों को योग्यता क्रम सूची में ऊपर रखा जाएगा।
4. अभ्यर्थियों की जन्म तिथि।

अभ्यर्थियों को प्रारंभिक एवं एडवांस्ड परीक्षा एक ही दिन में देनी होगी। प्रारंभिक परीक्षा प्रातः कालीन सत्र में तथा चरण-2 के लिए चयनित अभ्यर्थियों के लिए एडवांस्ड परीक्षा अपराह्न/सायं कालीन सत्र में आयोजित की जाएगी।

चरण – 3: कौशल परीक्षा

1. चरण -2 के बाद तैयार की गई योग्यता क्रम सूची के आधार पर, अभ्यर्थियों को कौशल परीक्षा के लिए शोर्ट लिस्ट किया जाएगा।
2. कौशल परीक्षा के लिए शोर्ट लिस्ट किए गए अभ्यर्थियों की संख्या, चरण -2 में उत्तीर्ण अभ्यर्थियों की संख्या पर निर्भर करेगी परन्तु यह संख्या प्रत्येक पद में रिक्तियों की संख्या की 05 गुणा से अधिक नहीं होगी।
3. **असिस्टेंट ग्रेड -1 हेतु कौशल परीक्षा**
 - i. पर्सनल कंप्यूटर (पीसी) पर टंकण परीक्षा एवं
 - ii. कंप्यूटर दक्षता परीक्षा

4. स्टेनो ग्रेड-1 हेतु कौशल परीक्षा

- पर्सनल कंप्यूटर (पीसी) पर टंकण परीक्षा; एवं
- कंप्यूटर दक्षता परीक्षा
- आशुलिपि परीक्षा

कौशल परीक्षा केवल अर्हक प्रकृति की होगी जिसके आधार पर आगे जाना/नहीं जाना है का निर्णय होगा।

- चरण-2 में अर्जित अंकों के आधार पर बनी योग्यता क्रम में कौशल परीक्षा को उत्तीर्ण करने वाले अभ्यर्थियों को शोर्ट लिस्ट कर पैनल में रखा जाएगा।

9.2 वैतनिक प्रशिक्षणार्थी - डेंटल तकनीशियन (हाईजिनिस्ट / मेकेनिक्स) / उप अधिकारी -बी के लिए चयन प्रक्रिया

लिखित परीक्षा

लिखित परीक्षा दो चरणों में होगी

चरण -1-प्रारंभिक परीक्षा (अवधि 1 घंटा)

चरण -2-एडवांस्ड परीक्षा (अवधि 2 घंटे)

चरण -1 – प्रारंभिक परीक्षा : अभ्यर्थियों को शोर्ट लिस्ट करने के लिए यह एक छंटनी परीक्षा होगी। छंटनी परीक्षा का स्वरूप निम्नानुसार कॉमन होगा :

- 01 (एक) घंटे** की परीक्षा में निम्न अनुपात में बहुविकल्पी प्रकार (4 उत्तरों का विकल्प) के कुल **50 प्रश्न** होंगे :

1	गणित	-	20 प्रश्न
2	विज्ञान	-	20 प्रश्न
3	सामान्य जागरूकता	-	10 प्रश्न

- प्रत्येक सही उत्तर के लिए 03 (तीन) अंक प्रदान किए जाएंगे और गलत उत्तर के लिए 01 (एक) अंक काटा जाएगा।
- संचालन आवश्यकता के आधार पर एकल/बहुसत्रों में परीक्षा आयोजित की जाएगी।
- अर्हता मानक : अर्हता मानक निम्नानुसार होंगे :
सामान्य श्रेणी (अनारक्षित)- 40% अंक
अजा/अजजा/अपिव/बेनिज – 30% अंक

तदनुसार, 40% से कम अंक पाने वाले सामान्य श्रेणी के एवं 30% से कम अंक पाने वाले **अजा/अजजा/अपिव/ बेनिज** श्रेणी के अभ्यर्थी छंटनी में चरण-2 के लिए बाहर हो जाएंगे और चरण-2 के लिए उन पर विचार नहीं किया जाएगा।

चरण-2 – एडवांस्ड परीक्षा [परीक्षा की अवधि 02 (दो) घंटे की होगी]

- चरण-I में चुने गए सभी अभ्यर्थियों को पद हेतु लागू उनके संबंधित व्यवसाय में एडवांस्ड परीक्षा देनी होगी।
- परीक्षा 02 (दो) घंटे की अवधि की है।
- प्रश्नों का स्तर उनके द्वारा उत्तीर्ण शैक्षणिक/प्रोफेशनल/तकनीकी योग्यता के अनुरूप होगा।
- परीक्षा में बहुविकल्पी प्रकार (4 उत्तरों के विकल्प) के कुल 50 प्रश्न होंगे, जिसमें प्रत्येक सही उत्तर के लिए 03 (तीन) अंक प्रदान किए जाएंगे और गलत उत्तर के लिए 01 (एक) अंक काटा जाएगा।
- अर्हता मानक : अर्हता मानक निम्नानुसार होंगे :
सामान्य श्रेणी (अनारक्षित)- 30% अंक
अजा/अजजा/अपिव/बेनिज – 20% अंक

तदनुसार, 30% से कम अंक पाने वाले सामान्य श्रेणी के एवं 20% से कम अंक पाने वाले अजा/अजजा/अपिव/बेनिज श्रेणी के अभ्यर्थी छंटनी से बाहर होंगे तथा चरण-3 के लिए उन्हें गिना नहीं जाएगा।

चरण-2 के पश्चात एक योग्यता-क्रम सूची केवल चरण-2 में प्राप्त अंकों के आधार पर तैयार की जाएगी।

समान अंक होने की स्थिति में, योग्यता क्रम सूची में स्थिति का निर्धारण करने के लिए क्रम से निम्नलिखित मापदंड अपनाए जाएँगे :-

1. चरण -2 में कम ऋणात्मक अंक पाने वाले अभ्यर्थियों को योग्यता क्रम सूची में ऊपर रखा जाएगा।
2. चरण -1 में अधिक अंक पाने वाले अभ्यर्थियों को योग्यता क्रम सूची में ऊपर रखा जाएगा।
3. चरण -1 में कम ऋणात्मक अंक पाने वाले अभ्यर्थियों को योग्यता क्रम सूची में ऊपर रखा जाएगा।
4. चरण -1 में गणित विषय में अधिक धनात्मक अंक पाने वाले अभ्यर्थियों को योग्यता क्रम सूची में ऊपर रखा जाएगा।
5. चरण -1 में विज्ञान विषय में अधिक धनात्मक अंक पाने वाले अभ्यर्थियों को योग्यता क्रम सूची में ऊपर रखा जाएगा।

अभ्यर्थियों को प्रारंभिक एवं एडवांसड परीक्षा एक ही दिन में देनी होगी। प्रारंभिक परीक्षा प्रातःकालीन सत्र में एवं चरण -2 के लिए चयनित अभ्यर्थियों के लिए एडवांसड परीक्षा अपराह्न/सांयकालीन सत्र में आयोजित की जाएगी।

चरण 3 : कौशल परीक्षा

1. चरण -2 के पश्चात तैयार की गई योग्यता क्रम सूची के आधार पर प्रत्येक ट्रेड के अभ्यर्थियों को कौशल परीक्षा के लिए शार्ट लिस्ट किया जाएगा।
2. कौशल परीक्षा केवल अर्हक प्रकृति की होगी जिसके आधार पर आगे जाना है/नहीं जाना है, का निर्णय होगा।
3. कौशल परीक्षा के लिए शोर्ट लिस्ट किए गए अभ्यर्थियों की संख्या चरण -2 के लिए योग्य अभ्यर्थियों की संख्या पर निर्भर करेगी परन्तु यह प्रत्येक पद में रिक्तियों की संख्या के 5 गुणा से ज्यादा नहीं होगी।
4. कौशल परीक्षा उत्तीर्ण करने वाले अभ्यर्थियों को शोर्ट लिस्ट कर चरण-2 में अर्जित अंकों के आधार पर योग्यता क्रम में पैल में रखा जाएगा।

वैतनिक प्रशिक्षणार्थी हेतु प्रशिक्षण विवरण - डेंटल तकनीशियन (स्वास्थ्य -विज्ञानी/यांत्रिकी):

वैतनिक प्रशिक्षणार्थी -डेंटल तकनीशियन (स्वास्थ्य -विज्ञानी/यांत्रिकी) के पद हेतु चयनित अभ्यर्थियों को 2 वर्षीय प्रशिक्षण प्राप्त करना होगा। प्रशिक्षण अवधि के प्रथम वर्ष में ₹ 10500/- मासिक वजीफा (समेकित) दिया जाएगा और प्रशिक्षण अवधि के द्वितीय वर्ष में ₹12500/- मासिक वजीफा (समेकित) दिया जाएगा।

सफलतापूर्वक प्रशिक्षण पूर्ण करने पर, प्रशिक्षुओं को यथा लागू अन्य भत्तों के साथ सीसीएस (आरपी) नियम 2016 के पे मैट्रिक्स में लेवल 5 में 29200 -/- वेतन पर तकनीशियन/डी के रूप में नियुक्त किया जाएगा। अभ्यर्थी के लिए प्रशिक्षण के दौरान प्राप्त अंकों के प्रतिशत के आधार पर अतिरिक्त वेतनवृद्धि मंजूर की जाएगी लेकिन जो प्रशिक्षणार्थी प्रशिक्षण के दौरान 60% से कम अंक प्राप्त करते हैं उन्हें नियुक्त नहीं किया जाएगा।

बॉन्ड : चयनित अभ्यर्थियों को प्रशिक्षण अवधि की तीन गुना अर्थात् न्यूनतम 2 वर्ष तथा अधिकतम 5 वर्ष की अवधि का बॉन्ड देना होगा तथा बॉन्ड अवधि भंग के मामले में वजीफा तथा बुक भत्ते की वास्तविक राशि के बराबर की राशि की वसूली की जाएगी।

नोट:- चरण -2 के लिए छंटनी किए गए अभ्यर्थियों के लिए प्रारंभिक एवं एडवांस परीक्षा उसी दिन आयोजित की जाएगी।

9.3 वैज्ञानिक सहायक / बी (यांत्रिकी) एवं वर्ग-I वैतनिक प्रशिक्षणार्थी / वैज्ञानिक सहायक (स्वास्थ्य भौतिकी) हेतु चयन प्रक्रिया ।

वैज्ञानिक सहायक / बी (यांत्रिकी) एवं वर्ग-I वैतनिक प्रशिक्षणार्थी / वैज्ञानिक सहायक (स्वास्थ्य भौतिकी) :

लिखित परीक्षा एवं व्यक्तिगत साक्षात्कार:

लिखित परीक्षा एवं व्यक्तिगत साक्षात्कार की समग्र मेरिट के आधार पर चयन किया जाएगा ।

वर्ग-I वैतनिक प्रशिक्षणार्थी / वैज्ञानिक सहायक (स्वास्थ्य भौतिकी) के पद हेतु शारीरिक मापदंड:

न्यूनतम ऊंचाई : 160 सें.मी.

न्यूनतम वजन : 45.5 किलोग्राम

वर्ग- I वैतनिक प्रशिक्षणार्थी / वैज्ञानिक सहायक (स्वास्थ्य भौतिकी) हेतु प्रशिक्षण विवरण :

चयनित अभ्यर्थियों को 18 माह का वैतनिक प्रशिक्षण प्राप्त करना होगा । प्रशिक्षण अवधि के प्रथम वर्ष में ₹ 16000/- प्रति माह वजीफा एवं प्रशिक्षण अवधि के द्वितीय वर्ष में ₹ 18000/- प्रति माह वजीफा का भुगतान किया जाएगा।

सफलतापूर्वक प्रशिक्षण पूर्ण करने पर, प्रशिक्षुओं को यथा लागू अन्य भत्तों के साथ सीसीएस (आरपी) नियम 2016 के पे मैट्रिक्स में लेवल -6 में ₹ 35400/- प्रति माह वेतन पर वैज्ञानिक सहायक/बी के रूप में नियुक्त किया जाएगा । अभ्यर्थी के लिए प्रशिक्षण के दौरान प्राप्त अंकों के प्रतिशत के आधार पर अतिरिक्त वेतनवृद्धि मंजूर की जाएगी । लेकिन जो प्रशिक्षणार्थी प्रशिक्षण के दौरान 60% से कम अंक प्राप्त करते हैं उन्हें नियुक्त नहीं किया जाएगा ।

बॉन्ड : चयनित अभ्यर्थियों को प्रशिक्षण अवधि की तीन गुना अर्थात न्यूनतम 2 वर्ष तथा अधिकतम 5 वर्ष की अवधि का बॉन्ड देना होगा तथा बॉन्ड अवधि भंग के मामले में वजीफा तथा बुक भत्ते की वास्तविक राशि के बराबर की राशि की वसूली की जाएगी ।

उप-अधिकारी-बी (शारीरिक मूल्यांकन परीक्षा (पी.ए.टी.)) के पद हेतु शारीरिक मापदंड एवं कौशल परीक्षा ।

उप-अधिकारी -बी के पद हेतु शारीरिक मापदंड :

कोई विकलांगता नहीं ।

न्यूनतम ऊंचाई : 165 सें.मी.

न्यूनतम वजन : 50 किलोग्राम

सीना: 81 सें.मी.(सामान्य स्थिति में)

86 सें.मी.(विस्तार की स्थिति में)

दृष्टि: बिना चश्मे या किसी अन्य सहायता के 6/6. रतौंधी या वर्णान्धता अपात्रता होगी ।

उप अधिकारी -बी (शारीरिक मूल्यांकन परीक्षा (पी.ए.टी) के पद हेतु कौशल परीक्षा)

क्र.सं.	परीक्षा का विवरण	उम्र के अनुसार प्रस्तावित (40 वर्षों तक)	उम्र के अनुसार प्रस्तावित (40-45 वर्षों के बीच)	उम्र के अनुसार प्रस्तावित (45-50 वर्षों के बीच)
1.	100 मीटर दौड़ने के लिए सक्षम होना चाहिए	25 सेकेंड	28 सेकेंड	30 सेकेंड
2.		3 मिनट 3 मिनट तक - 10 अंक 3 से 4 मिनट के मध्य में - 8 अंक 4 से 5 मिनट के मध्य में - 6 अंक 5 मिनट से अधिक - कोई अंक नहीं	4 मिनट 4 मिनट तक - 10 अंक 4 से 5 मिनट के मध्य में - 8 अंक 5 से 6 मिनट के मध्य में - 6 अंक 6 मिनट से अधिक - कोई अंक नहीं	5 मिनट 5 मिनट तक - 10 अंक 5 से 6 मिनट के मध्य में - 8 अंक 6 से 7 मिनट के मध्य में - 6 अंक 7 मिनट से अधिक - कोई अंक नहीं
3.	10 मीटर लम्बी एक्सटेंशन सीढ़ी पर दो बार चढ़ने एवं उतरने में सक्षम होना चाहिए	2 मिनट 2 मिनट तक - 10 अंक 2 से 3 मिनट के मध्य में - 8 अंक 3 से 4 मिनट के मध्य में - 6 अंक 4 मिनट से अधिक - कोई अंक नहीं	3 मिनट 3 मिनट तक - 10 अंक 3 से 4 मिनट के मध्य में - 8 अंक 4 से 5 मिनट के मध्य में - 6 अंक 5 मिनट से अधिक - कोई अंक नहीं	4 मिनट 4 मिनट तक - 10 अंक 4 से 5 मिनट के मध्य में - 8 अंक 5 से 6 मिनट के मध्य में - 6 अंक 6 मिनट से अधिक - कोई अंक नहीं
4.	25 मीटर के ऊपर तक फायरमैन लिफ्ट प्रणाली द्वारा लगभग अपने स्वयं के वजन के बराबर एक व्यक्ति को उठाने में सक्षम चाहिए	3 मिनट 3 मिनट तक - 10 अंक 3 से 4 मिनट के मध्य में - 8 अंक 4 से 5 मिनट के मध्य में - 6 अंक 5 मिनट से अधिक - कोई अंक नहीं	4 मिनट 4 मिनट तक - 10 अंक 4 से 5 मिनट के मध्य में - 8 अंक 5 से 6 मिनट के मध्य में - 6 अंक 6 मिनट से अधिक - कोई अंक नहीं	5 मिनट 5 मिनट तक - 10 अंक 5 से 6 मिनट के मध्य में - 8 अंक 6 से 7 मिनट के मध्य में - 6 अंक 7 मिनट से अधिक - कोई अंक नहीं
5.	पुश-अप्स करने में सक्षम होना चाहिए	लगातार 20 पुश-अप्स - 10 अंक (कम संख्या के लिए उसी अनुपात में)	लगातार 15 पुश-अप्स - 10 अंक (कम संख्या के लिए उसी अनुपात में)	लगातार 12 पुश-अप्स - 10 अंक (कम संख्या के लिए उसी अनुपात में)
6.	1.6 कि.मी. दौड़ने में सक्षम होना चाहिए ।	10 मिनट 10 मिनट तक - 10 अंक 10 से 11मिनट के मध्य में - 8 अंक 11 से 12मिनट के मध्य में - 6 अंक 12 मिनट से अधिक - कोई अंक नहीं	12 मिनट 12 मिनट तक - 10 अंक 12 से 13मिनट के मध्य में - 8 अंक 13 से 14मिनट के मध्य में - 6 अंक 14 मिनट से अधिक - कोई अंक नहीं	14 मिनट 14 मिनट तक - 10 अंक 14 से 15मिनट के मध्य में - 8 अंक 15 से 16मिनट के मध्य में - 6 अंक 16 मिनट से अधिक - कोई अंक नहीं
7.	रस्सी/वर्टिकल पाइप पर चढ़ना ।	3 मीटर - 10 अंक 2.5 से 3 मीटर के मध्य में - 8 अंक 2 से 2.5 मीटर के मध्य में - 6 अंक 2 मीटर से कम - कोई अंक नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं

नोट :-

- क्र.सं.1 में उल्लिखित परीक्षा में उत्तीर्ण होना अनिवार्य है, ऐसा न होने पर अभ्यर्थी भर्ती के लिए अयोग्य है और आगे कोई परीक्षा देने की आवश्यकता नहीं है।
- क्र.सं.2 से क्र.सं.07 (समान महत्व लेते हुए) तक की परीक्षाओं के लिए अपेक्षित उत्तीर्ण प्रतिशत अंक 90 प्रतिशत और औसत से ऊपर होना चाहिए ।
- अभ्यर्थी को ड्राइविंग परीक्षा उत्तीर्ण करनी है ।
- उपरोक्त परीक्षाओं के अतिरिक्त, आवेदक को शारीरिक प्रशिक्षण, स्क्वायड ड्रिल्स, फायर फाइटिंग ड्रिल्स, फायर फाइटिंग/ट्रेलर पम्प ऑपरेशन के संचालन में सक्षम होना चाहिए ।

10. बेंचमार्क निशक्त जन हेतु सामान्य दिशानिर्देश

a) श्रुतलेखक का प्रयोग करना :

दृष्टि बाधित अभ्यर्थी एवं ऐसे अभ्यर्थी जिनकी लेखन गति स्थायी रूप से किसी भी कारण से प्रतिकूलतः प्रभावित है, वे परीक्षा में स्वयं के खर्च पर अपने श्रुतलेखक का प्रयोग निम्नलिखित सीमाओं के तहत कर सकते हैं। ऐसे सभी मामलों में जहाँ श्रुतलेखक का उपयोग किया जाता है, निम्नलिखित नियम लागू होंगे:

- अभ्यर्थी को अपने श्रुतलेखक की व्यवस्था अपने स्वयं के खर्च पर करनी होगी ।
- अभ्यर्थी द्वारा लाया गया श्रुतलेखक परीक्षा में अभ्यर्थी नहीं होना चाहिए।
- यदि पूरी प्रक्रिया के किसी भी स्तर पर उपर्युक्त का उल्लंघन पाया जाता है, तो परीक्षा के लिए अभ्यर्थी एवं श्रुतलेखक दोनों की अभ्यर्थिता निरस्त कर दी जाएगी ।
- एक अभ्यर्थी के लिए श्रुतलेखक का कार्य कर रहा व्यक्ति किसी अन्य अभ्यर्थी का श्रुतलेखक नहीं हो सकता है ।
- श्रुतलेखक उस शैक्षणिक स्ट्रीम से होना चाहिए जो पद के लिए निर्धारित स्ट्रीम से भिन्न हो ।
- अभ्यर्थियों एवं श्रुतलेखक दोनों को ही यह पुष्टि करते हुए एक समुचित घोषणा करनी होगी कि श्रुतलेखक के लिए उपरोक्त उल्लिखित पात्रता मानदंडों को श्रुतलेखक पूरा करता है । इसके बाद में, यदि यह प्रकट होता है कि उन्होंने निर्धारित पात्रता मानदंडों को पूर्ण नहीं किया है अथवा महत्वपूर्ण तथ्यों को छिपाया है तो आवेदक की अभ्यर्थिता निरस्त मानी जाएगी, चाहे लिखित परीक्षा का परिणाम कुछ भी रहा हो ।
- वे अभ्यर्थी जो श्रुतलेखक का इस्तेमाल कर रहे हैं वे परीक्षा में प्रत्येक घंटे के लिए 20 मिनट अथवा परामर्शानुसार प्रतिपूरक समय के लिए पात्र होंगे।

b) अस्थिरोग बाधित निशक्त अभ्यर्थी

गति विषयक निशक्तता तथा प्रमस्तिष्क पक्षाघात वाले अभ्यर्थियों को जहाँ (लेखन क्षमता का) प्रमुख अंग इस स्तर तक प्रभावित हो कि कार्य निष्पादन धीमा (न्यूनतम 40% बाधित) हो गया हो, प्रत्येक घंटे के लिए 20 मिनट अथवा परामर्शानुसार प्रतिपूरक समय दिया जाएगा ।

c) दृष्टि बाधित अभ्यर्थी

दृष्टि बाधित अभ्यर्थी (जो कम से कम 40% तक निशक्त हों) परीक्षा की सामग्री को आवर्धक प्रिंट में देखने का विकल्प दे सकते हैं तथा ऐसे सभी अभ्यर्थी प्रत्येक घंटे के लिए 20 मिनट अथवा परामर्शानुसार प्रतिपूरक समय के लिए पात्र होंगे ।

जो अभ्यर्थी परीक्षा में श्रुतलेखक की सेवाओं का प्रयोग करते हैं उन्हें परीक्षा की सामग्री को आवर्धक फॉण्ट में देखने की सुविधा उपलब्ध नहीं कराई जाएगी।

11. आवेदन कैसे करना है:-

- अभ्यर्थियों को वेबसाइट www.npcilcareers.co.in पर उपलब्ध कराए गए ऑनलाइन आवेदन प्रपत्र द्वारा आवेदन करना है।
- ऑनलाइन आवेदन प्रपत्र दिनांक 04.02.2019 को 10:00 बजे से वेबसाइट www.npcilcareers.co.in पर उपलब्ध रहेगा और 19.02.2019 को 16:00 बजे बंद हो जाएगा ।
- पंजीकरण को पूरा करने और पंजीकरण संख्या प्राप्त करने के लिए सभी संगत जानकारी जैसे अर्हकारी डिग्री विवरण, अवधि, अंको का प्रतिशत, पंजीकरण सं. और वैधता अवधि, संपर्क मोबाइल सं., ई-मेल पता इत्यादि) की सूचना देना अनिवार्य है। अभ्यर्थियों को, तथापि सुझाव दिया जाता है कि वे ऑनलाइन आवेदन करने से पूर्व इस तरह की जानकारी को तैयार रखें ।
- ऑनलाइन आवेदन करने से पूर्व अभ्यर्थी को अपने नवीनतम पासपोर्ट साइज के फोटो को जीपीजी प्रारूप में स्कैन करना होगा, जिसकी साइज 50 केबी से अधिक नहीं हो और आकार में न्यूनतम 125x165 पिक्सल (4.4x5.8 से.मी.में) में होना चाहिए । अपलोड किए गए फोटोग्राफ को प्रवेश पत्र में प्रिंट किया जाएगा और यदि बुलाया जाता है, तो केवल वे अभ्यर्थी जिनका फोटोग्राफ प्रवेश पत्र/ बुलावा पत्र पर प्रिंटेड होगा, उसे ही लिखित परीक्षा में बैठने की अनुमति दी जाएगी ।
- फोटोग्राफ रंगीन होना चाहिए जिसका बैकग्राउण्ड सफेद हो और यदि आप चश्मा पहनते हैं तो सुनिश्चित करें कि कोई प्रतिबिम्ब नहीं है और आपकी आँखों को साफ-साफ देखा जा सके ।
- अभ्यर्थी को यह सुनिश्चित करना चाहिए कि अपलोड किया जाने वाला फोटो अपेक्षित साइज का है और चेहरा स्पष्ट रूप से दिखाई देना चाहिए । यदि फोटो के स्थान पर फोटो को अपलोड नहीं किया जाता है तो परीक्षा के लिए प्रवेश को अस्वीकृत कर दिया जाएगा ।
- आवेदक को सुनिश्चित करना चाहिए कि हस्ताक्षर प्रतिरूप स्पष्ट रूप से दिखाई देनी चाहिए और नीले और काले स्याही वाले पेन से सफेद पेपर पर हस्ताक्षर करना है ।

- viii) जेपीजी प्रारूप में हस्ताक्षर प्रतिरूप का साइज 20 केबी से अधिक नहीं और न्यूनतम 125 x 80 पिक्सल (4.4x 2.9 से.मी.) को प्रदान किए गए स्थान पर अपलोड किया जाए ।
- ix) अभ्यर्थियों से अनुरोध किया जाता है कि वे लॉगिन आईडी और पासवर्ड को लिख लें क्योंकि उन्हें अपने आवेदन की स्थिति की जांच के लिए वेबसाइट को लॉगिन करने में इसकी आवश्यकता होगी । अभ्यर्थी को आवेदन क्रमांक के साथ एक ई-मेल भी भेजा जाएगा ।
- x) ऑनलाइन पंजीकरण के बाद, अभ्यर्थियों को यह सुझाव दिया जाता है कि वे अपने सिस्टम जनरेटेड ऑनलाइन आवेदन प्रपत्र का प्रिंट लें । कृपया नोट करें कि हमारे पास आवेदन की भौतिक प्रति भेजने की आवश्यकता नहीं है लेकिन यदि उन्हें शार्ट लिस्टेड किया जाता है तो आवेदन प्रपत्र का प्रिंट प्रस्तुत करना आवश्यक होगा ।
- xi) आवेदन को केवल ऑनलाइन ही स्वीकार किया जाएगा । हस्तलिखित/टंकित सहित किसी अन्य रूप में हार्ड फॉर्मेट में आवेदन का व्यक्तिगत या किसी अन्य साधन द्वारा भेजने पर स्वीकार नहीं किया जाएगा । ऑनलाइन आवेदन प्रपत्र के साथ कोई प्रमाणपत्र/अंक तालिका इत्यादि भेजने की आवश्यकता नहीं है। कोई भी दस्तावेज/आवेदन प्रपत्र इत्यादि एनपीसीआईएल को नहीं भेजा जाना है।
- xii) ऑनलाइन ब्यौरा प्रस्तुत करते समय किसी विसंगति के लिए एनपीसीआईएल जिम्मेदार नहीं है। इसलिए, अभ्यर्थियों को सुझाव दिया जाता है कि वे निर्देशों का पूर्णतः पालन करें ।
- xiii) अभ्यर्थियों द्वारा आवेदन प्रपत्र में प्रस्तुत किए गए विवरण को अंतिम माना जाएगा और आवेदन की आगे की प्रक्रिया इन्हीं विवरणों पर आधारित होगी ।
- xiv) परीक्षा केन्द्र, परीक्षा तिथि एवं समय के परिवर्तन के लिए अनुरोध को स्वीकार नहीं किया जाएगा ।

12. अभ्यर्थियों के लिए सामान्य निर्देश ।

- a. केवल भारतीय नागरिक आवेदन करने के लिए पात्र हैं।
- b. वर्तमान में, उपरोक्त सभी पद **कैगा साइट** के लिए निर्दिष्ट हैं, किंतु आवश्यकता के अनुसार निगम की किसी भी इकाई/साइट में अथवा भारत/विदेश में किसी भी स्थान पर नियुक्त किया जा सकता है।
- c. आयु सीमा, अर्हता इत्यादि के निर्धारण हेतु निर्णायक तिथि ऑन लाइन आवेदन भरने की निर्धारित अंतिम तिथि अर्थात 19/02/2019 होगी । यदि किन्हीं प्रशासनिक/तकनीकी कारणों से ऑन-लाइन आवेदन प्रस्तुत करने की अंतिम तिथि बढ़ा भी दी जाए तो भी सभी योग्यता मानदंडों का निर्धारण करने के लिए निर्धारित तिथि **19/02/2019** ही रहेगी।
- d. ऑन-लाइन आवेदन प्रस्तुत करने की अंतिम तिथि अर्थात **19/02/2019** तक अभ्यर्थियों की अर्हता डिग्री पूर्ण हो जानी चाहिए। अंतिम वर्ष/अंतिम सेमेस्टर में बैठने वाले अभ्यर्थी आवेदन करने के लिए पात्र नहीं हैं।
- e. अंकों के प्रतिशत कॉलम में अंकों के सही-सही प्रतिशत का उल्लेख होना चाहिए अर्थात 49.99% या 59.99% को पूर्णांक में बदलकर क्रमशः 50% या 60% नहीं करना चाहिए ।
- f. दस्तावेज सत्यापन के समय अभ्यर्थियों को AICTE/UGC द्वारा संस्था एवं पाठ्यक्रम के अनुमोदन/मान्यता के समर्थन में संस्था के प्राचार्य/डीन द्वारा जारी संबंधित प्रमाणपत्र प्रस्तुत करना होगा।
- g. CGPA/SGPA प्रणाली के तहत ग्रेड प्राप्त करने वाले अभ्यर्थियों को दस्तावेज सत्यापन के समय विश्वविद्यालय/ संस्था द्वारा जारी प्रमाण प्रस्तुत करना होगा जिसमें CGPA/SGPA ग्रेड को समुचित प्रतिशतता में दर्शाया गया हो।
- h. ऑन-लाइन आवेदन प्रस्तुत करने से पूर्व, अभ्यर्थी को यह सुनिश्चित कर लेना चाहिए कि वह विज्ञापन में प्रकाशित आयु, शैक्षणिक अर्हता एवं अन्य आवश्यकताओं के संबंध में सभी पात्रता मापदंडों को पूरा करता है। यदि अभ्यर्थी पात्र नहीं हैं, तो उसकी अभ्यर्थिता भर्ती प्रक्रिया के किसी भी स्तर पर रद्द कर दी जाएगी। यदि अभ्यर्थी चयन प्रक्रिया में उत्तीर्ण हो जाता है एवं बाद में यह पाया जाता है कि वह पात्रता मापदंडों को पूरा नहीं कर रहा है तो उसकी अभ्यर्थिता निरस्त कर दी जाएगी और यदि नियुक्त कर दिया गया है तो बिना किसी नोटिस या क्षतिपूर्ति के उसकी सेवाओं का समाप्त कर दिया जाएगा ।
- i. गलत/गुमराह करने वाली सूचनाओं से युक्त ऑन-लाइन आवेदन के विषय में पता लगते ही अभ्यर्थी को अयोग्य घोषित कर दिया जाएगा चाहे चयन प्रक्रिया के किसी भी स्तर पर हो एवं नियुक्ति के पश्चात इस संबंध में पता लगता है तो अभ्यर्थी को एनपीसीआईएल की सेवाओं से पदच्युत कर दिया जाएगा। एनपीसीआईएल ऐसे अभ्यर्थियों से इस संबंध में कोई पत्राचार नहीं करेगा।
- j. क्रिमिलेयर में आने वाले अन्य पिछड़ा वर्ग के अभ्यर्थी ओ.बी.सी. श्रेणी के लिए अनुमत छूट/रियायत के लिए पात्र नहीं हैं, ऐसे अभ्यर्थी अपनी श्रेणी केवल सामान्य के रूप में इंगित करेंगे ।

- k. अजा/अजजा/अपिव से संबंधित सभी अभ्यर्थी, केन्द्रीय सरकार द्वारा निर्धारित प्रपत्र में जाति प्रमाणपत्र जारी करने के लिए प्राधिकृत सक्षम प्राधिकारी से जारी जाति प्रमाण पत्र की स्व-सत्यापित प्रति दस्तावेजों के सत्यापन के समय, मूल प्रति के साथ सत्यापन के लिए प्रस्तुत करेंगे। ओ.बी.सी. प्रमाणपत्र हाल ही में जारी किया हुआ हो जिस पर क्रीमी लेयर/नॉन-क्रीमी लेयर की स्थिति के विषय में समुचित रूप से उल्लेख किया गया हो। (भारत सरकार के दिशानिर्देशों के अनुसार केवल वे ओ.बी.सी. अभ्यर्थी जो गैर-क्रीमीलेयर का प्रमाण-पत्र रखते हैं, आरक्षण के लिए पात्र हैं)। निर्धारित प्रपत्र को www.npcilcareers.co.in से डाउनलोड किया जा सकता है ।
- l. अभ्यर्थियों की नियुक्ति उचित माध्यम से जाति प्रमाणपत्र के सत्यापन एवं प्रमाणपत्रों के सत्यापन होने तक अनंतिम रहेगी। यदि उपर्युक्त सत्यापन में पता चलता है कि अभ्यर्थी द्वारा प्रस्तुत अजा/अजजा/अपिव/ बेनिज श्रेणी का होने का दावा एवं अन्य प्रमाणपत्र गलत हैं तो उसकी सेवाएँ बिना कोई कारण बताए तुरंत समाप्त कर दी जाएंगी। एनपीसीआईएल के पास अभ्यर्थी के विरुद्ध ऐसे असत्य प्रमाण पत्रों के प्रस्तुत करने के लिए आगे यथोचित कार्रवाई करने का अधिकार सुरक्षित है।
- m. बैंचमार्क निशक्तजन श्रेणी के मामलों में न्यूनतम निशक्तता 40% है। निशक्तता की उप-श्रेणी इंगित की जानी चाहिए। बैंचमार्क निशक्त जन अभ्यर्थियों के पास इस संबंध में बोर्ड द्वारा जारी प्रमाणपत्र हो जो चिकित्सा अधीक्षक/मुख्य चिकित्सा अधिकारी/सरकारी चिकित्सालय के प्रमुख द्वारा प्रतिहस्ताक्षरित हो।
- n. बधिर अभ्यर्थियों को श्रवण यंत्र (हियरिंग ऐड) का प्रयोग करने की अनुमति है और इसके लिए यंत्र की व्यवस्था उन्हें स्वयं करनी होगी।
- o. जहां तक अर्हता मानदंडों का संबंध है, भर्ती के लिए निर्धारित न्यूनतम योग्यता पूरी होनी चाहिए। न्यूनतम योग्यता के बाद एवं उससे ऊपर की किसी भी उच्च अर्हता के कारण अभ्यर्थी को अयोग्य नहीं ठहराया जाएगा।।
- p. इलेक्ट्रॉनिक गैजेट जैसे कि मोबाइल फोन, इलेक्ट्रॉनिक कलाई घड़ी, कलाई घड़ी फोन, मल्टीमीडिया घड़ियाँ, पेजर्स, कैलकुलेटर, पेन स्कैनर या ऐसे अन्य कोई इलेक्ट्रॉनिक उपकरणों को परीक्षा हॉल के भीतर ले जाने की अनुमति नहीं है। इन निर्देशों का किसी भी प्रकार से उल्लंघन करने पर उनकी अभ्यर्थिता निरस्त कर दी जाएगी।
- q. केंद्र/राज्य सरकार, केंद्र/राज्य सरकार के अधीन सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों (एनपीसीआईएल सहित), स्वायत्त निकायों, सहायता प्राप्त संस्थानों में कार्य कर रहे अभ्यर्थियों को उनके वर्तमान नियोक्ता का अनापत्ति प्रमाणपत्र प्रस्तुत करना होगा, ऐसा न करने पर उनकी अभ्यर्थिता स्वीकार नहीं की जाएगी। ऐसे अभ्यर्थियों को अपने साथ वर्तमान नियोक्ता का अनापत्ति प्रमाण पत्र लेकर आना है, इसके बिना उन्हें दक्षता परीक्षा/ट्रेड परीक्षा/साक्षात्कार में उपस्थित होने की अनुमति नहीं दी जाएगी।
- r. कॉर्पोरेशन में अभ्यर्थी का अंतिम रूप से चयन, निर्धारित प्राधिकारी द्वारा चिकित्सकीय रूप से स्वस्थ होने के प्रमाणपत्र, चरित्र एवं पूर्ववृत्त व विशेष सुरक्षा प्रश्नावली के सत्यापन, जाति प्रमाणपत्रों व बैंचमार्क निशक्तजन प्रमाणपत्रों आदि के सत्यापन की शर्त पर ही होगा ।
- s. लिखित परीक्षा/कौशल परीक्षा/ट्रेड परीक्षा/साक्षात्कार के लिए बाहर से बुलाए गए अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति वर्ग के अभ्यर्थियों को भारत सरकार के नियमानुसार प्रतिपूर्ति की जाएगी। तथापि अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति के अभ्यर्थी जो पहले से ही केंद्र/राज्य सरकार, केंद्र/राज्य सरकार के अधीन सार्वजनिक क्षेत्र के उपक्रमों, स्थानीय सरकारी संस्थानों और पंचायतों में सेवारत हैं, उन्हें यात्रा भत्तों की प्रतिपूर्ति नहीं की जाएगी ।
- t. यदि अभ्यर्थीगण योग्यता मापदंडों को पूरा नहीं करते हैं अथवा जाति प्रमाण-पत्र, यात्रा टिकट आदि दस्तावेज प्रस्तुत नहीं करते हैं तो लिखित परीक्षा/कौशल परीक्षा/ट्रेड टेस्ट/साक्षात्कार में भाग लेने के लिए यात्रा व्यय की प्रतिपूर्ति नहीं की जाएगी।
- u. एनपीसीआईएल के पास यह अधिकार सुरक्षित है कि यदि विज्ञापित पद के लिए उपयुक्त अभ्यर्थी नहीं पाया जाता है तो वह किसी भी अभ्यर्थी का चयन नहीं करेगा।
- v. पद के लिए वांछित अर्हता पूरी करने वाले अभ्यर्थी केवल आवेदन करने के लिए पात्र हैं।
- w. वे अभ्यर्थी जो अंतिम वर्ष/अंतिम सेमेस्टर की परीक्षा में भाग ले रहे या परीक्षा परिणाम की प्रतीक्षा कर रहे हैं, वे आवेदन करने के लिए पात्र नहीं हैं। अतः उनकी अभ्यर्थिता पर विचार नहीं किया जाएगा।
- x. इस भर्ती प्रक्रिया के किसी भी स्तर पर जिसमें भर्ती या ज्वाइनिंग के बाद के स्तर भी शामिल हैं, यदि निम्नलिखित में से कुछ भी पाया जाता है तो उक्त आवेदक एनपीसीआईएल में सभी नियुक्तियों के लिए अयोग्य, अभियोजित और विवर्जित किए जाने के लिए उत्तरदायी होगा तथा उसके आवेदन/नियुक्ति को तुरंत ही अस्वीकृत कर दिया जाएगा और एनपीसीआईएल ऐसे अभ्यर्थियों से इस संबंध में कोई पत्राचार नहीं करेगा ।

यदि आवेदक ने:

- i) गलत सूचना दी हो या गलत दस्तावेज प्रस्तुत किए हो; अथवा
 - ii) संगत सूचनाओं को छिपाया हो; अथवा
 - iii) उस पद के लिए निर्धारित योग्यता मापदंडों को पूरा नहीं करता हो; अथवा
 - iv) भर्ती प्रक्रिया के दौरान अनुचित साधनों का प्रयोग किया हो; अथवा
 - v) छद्म व्यक्तिता का दोषी पाया जाता है; अथवा
 - vi) परीक्षा केंद्र पर लिखित परीक्षा के सुचारू संचालन को प्रभावित करने के लिए व्यवधान पैदा किया हो; अथवा
 - vii) अमानवीय अथवा असंगत फोटोग्राफ अपलोड किया हो।
- y. अभ्यर्थी द्वारा एक ही पद के लिए अनेक / दो आवेदन प्रस्तुत करने की स्थिति में केवल नवीनतम आवेदन पर ही आगे विचार किया जाएगा।
- z. अचयनित उम्मीदवारों के रिकॉर्ड जैसेकि आवेदन प्रपत्र, प्रश्नपत्र एवं उत्तर पत्रक (चयनित/अचयनित) आदि को चयन सूची के जारी होने की तिथि से तीन वर्ष के बाद की अवधि के लिए सुरक्षित नहीं रखा जाएगा।
- aa. लिखित/कौशल/साक्षात्कार परीक्षा केंद्र पर बैंचमार्क निशक्त अभ्यर्थियों की पहुंच के लिए एवं बैठने के लिए आवश्यक सहायता प्रदान की जाएगी।
- bb. चयनित अभ्यर्थियों को दस्तावेजों के सत्यापन के समय मूल दस्तावेजों के साथ उनके मामले में यथाप्रयोज्य निम्नलिखित प्रमाणपत्रों/दस्तावेजों की स्व-सत्यापित प्रतियों को ऑनलाइन आवेदन एवं प्रवेश पत्र के प्रिंटआउट के साथ अनिवार्य रूप से प्रस्तुत करनी होगी :-
- i) जन्म तिथि प्रमाण के रूप में जन्म प्रमाणपत्र/एसएससी अंक तालिका।
 - ii) शैक्षणिक, प्रोफेशनल एवं तकनीकी अर्हताओं से संबंधित समस्त अंक तालिकाएं एवं प्रमाणपत्र। प्रत्येक वर्ष अथवा प्रत्येक सेमेस्टर की अंकतालिका अनिवार्य है।
 - iii) नियोक्ता द्वारा जारी अनुभव प्रमाणपत्र/सेवा प्रमाणपत्र, जिसमें सेवा की अवधि, अनुभव की प्रकृति जैसेकि पूर्ण कालिक/अंशकालिक, पदनाम एवं कार्य या जिम्मेदारी का विवरण स्पष्ट रूप दर्शाया गया हो।
 - iv) भारत सरकार द्वारा निर्धारित प्रपत्र में सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी जाति प्रमाणपत्र।
 - v) एक्स-सर्विसमैन के मामले में डिस्चार्ज प्रमाणपत्र।
 - vi) बैंचमार्क निशक्त जन की दशा में निर्धारित प्रपत्र में सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी निशक्तता प्रमाणपत्र।
 - vii) यदि अभ्यर्थी ने एनपीसीआईएल में संविदा पर कार्य किया हो तो ठेकेदार द्वारा जारी एवं एनपीसीआईएल प्रभारी अभियंता द्वारा अग्रेषित अनुभव प्रमाणपत्र/सेवा प्रमाणपत्र जिसमें सेवा की अवधि, वर्क आर्डर नं., पदनाम एवं कार्य या जिम्मेदारी का विवरण स्पष्ट रूप दर्शाया गया हो।
 - viii) यदि अभ्यर्थी ने एनपीसीआईएल में नियतकालिक आधार पर कार्य किया हो तो एनपीसीआईएल द्वारा जारी अनुभव प्रमाणपत्र/सेवा प्रमाणपत्र जिसमें सेवा की अवधि, पदनाम एवं कार्य या जिम्मेदारी का विवरण स्पष्ट रूप दर्शाया गया हो।
 - ix) वर्तमान नियोक्ता का अनापत्ति प्रमाणपत्र।
 - x) कोई अन्य संगत प्रमाणपत्र (यथा प्रयोज्य)
- cc. आवेदक को ऑन-लाइन आवेदन प्रपत्र में उसके द्वारा प्रस्तुत की गई सूचनाओं के आधार पर परीक्षा की अनुमति दी जाएगी। अतः सलाह दी जाती है कि आवेदन करने से पूर्व सुनिश्चित कर लें कि वे सभी योग्यता शर्तों को पूरा करते हों। यदि बाद में किसी स्तर पर पाया जाता है कि आवेदक द्वारा प्रस्तुत की गई सूचना गलत है अथवा अभ्यर्थी अन्य कोई योग्यता शर्तों को पूरा नहीं करता है तो ऐसे आवेदक की अभ्यर्थिता निरस्त कर दी जाएगी एवं इस संबंध में किसी भी पत्राचार पर विचार नहीं किया जाएगा।
- dd. परीक्षा के लिए प्रवेश पत्र जारी करना, नियुक्ति के लिए अधिकार नहीं होगा। समस्त पात्रता शर्तों को पूरा करने एवं निर्धारित चयन मापदंडों को उत्तीर्ण करने की शर्त पर ही नियुक्ति दी जाएगी।
- ee. एक बार प्रविष्ट ई-मेल आईडी एवं मोबाईल नं. अंतिम होगा। इसमें किसी परिवर्तन की अनुमति नहीं होगी। अभ्यर्थियों को सुझाव दिया जाता है कि वे भर्ती प्रक्रिया के पूरा होने तक, अपने पास एक वैध एवं सक्रिय व्यक्तिगत ई-मेल आईडी व मोबाईल नं. रखें। एनपीसीआईएल केवल पंजीकृत ई-मेल आईडी के माध्यम से ही लिखित परीक्षा/कौशल परीक्षा/ट्रेड परीक्षा/साक्षात्कार की सूचना/बुलावा पत्र भेजेगा। यदि संचार के लिए सक्रिय मोबाईल नं. उपलब्ध करवाया जाता है तो अभ्यर्थी को एसएमएस भी भेजा जाएगा। यदि अभ्यर्थी द्वारा पंजीकृत मोबाईल नं. टीआरआई एनपीसीआर सूची में (जिसे पूर्व में डीएनडी कहा जाता था) है, तो अभ्यर्थी पंजीकरण से संबंधित

एसएमएस सूचना प्राप्त नहीं करेगा। यदि अभ्यर्थी एनपीसीआईएल से इस भर्ती के संबंध में भविष्य में एसएमएस सूचना प्राप्त करना चाहते हैं, तो उनसे सर्विस प्रोवाइडर द्वारा एनपीसीआर सूची से अपने मोबाईल नं. को हटाने का अनुरोध किया जाता है।

ff. किसी भी रूप में सिफारिश को अयोग्यता माना जाएगा।

gg. किसी भी विवाद के मामले में न्याय क्षेत्र कारवार, जिला: उत्तर कन्नड, कर्नाटक होगा।

hh. प्रबंधन सभी पदों की नियुक्ति अथवा पदों की संख्या में परिवर्तन या भर्ती की पूरी प्रक्रिया को निरस्त/रद्द/स्थगित करने का अधिकार अपने पास सुरक्षित रखता है और किसी भी स्तर पर बिना किसी पूर्व सूचना/कोई कारण दिए भर्ती मानदण्ड को भी परिवर्तित कर सकता है। किसी भी संभाव्यता की स्थिति में जब कभी आवश्यक हुआ, तो प्रबंधन अपने विवेकाधिकार से पुनः लिखित परीक्षा/कौशल परीक्षा/ट्रेड परीक्षा/साक्षात्कार आयोजित कर सकता है। विज्ञापित रिक्तियां अनंतिम हैं और आवश्यकता के अनुसार परिवर्तित हो सकती हैं। यदि विज्ञापन में इंगित रिक्ति की स्थिति की संख्या में कटौती या शून्य होती है तो निगम किसी अनुवर्ती क्षति/नुकसान के लिए आवेदक को क्षतिपूर्ति करने के लिए उत्तरदायी नहीं है।

ii. जिन अभ्यर्थियों का चयन नहीं हुआ है, उनके साथ कोई पत्र व्यवहार नहीं किया जाएगा।

jj. लिखित परीक्षा/कौशल परीक्षा/ट्रेड परीक्षा/साक्षात्कार की तिथि, समय, स्थान और अन्य जानकारियों के बारे में एक अलग अधिसूचना केवल हमारी वेबसाइट www.npcilcareers.co.in पर उपलब्ध करवाई जाएगी। नियत तिथि, समय एवं लिखित परीक्षा का स्थान "प्रवेश पत्र" में उल्लिखित रहेगा। लिखित परीक्षा में बैठने हेतु अभ्यर्थी के प्रवेश पत्र को डाउनलोड के लिए वेबसाइट में उपलब्ध करवाया जाएगा। अभ्यर्थियों के पास ई-मेल एसएमएस भी भेजा जाएगा।

kk. इस प्रक्रिया से संबंधित आगे की सभी उद्घोषणाएं/विवरण/अद्यतन जानकारी/शुद्धिपत्र/अनुशेष आदि समय-समय पर केवल एनपीसीआईएल की वेबसाइट www.npcilcareers.co.in पर प्रकाशित/उपलब्ध कराए जाएंगे। अभ्यर्थियों को सुझाव दिया जाता है कि वे नियमित अंतराल पर विवरण हेतु हमारी वेबसाइट www.npcilcareers.co.in पर विजिट करते रहें।

ll. विज्ञापन के हिंदी रूपान्तर में किसी प्रकार की विसंगति की दशा में अंग्रेजी का पाठ ही सभी प्रयोजनों हेतु मान्य होगा।



“एनपीसीआईएल ऐसा कार्यदल तैयार करना चाहता है जो लिंग संतुलन दर्शाता हो एवं जिससे महिला अभ्यर्थियों को आवेदन करने के लिए प्रोत्साहन मिलता हो”

नाभिकीय विद्युत - एक अपरिहार्य विकल्प





न्यूक्लियर पावर कॉर्पोरेशन ऑफ इंडिया लिमिटेड
NUCLEAR POWER CORPORATION OF INDIA LIMITED
 (भारत सरकार का उद्यम A Government of India Enterprise)
कैगा स्थल KAIGA SITE



संयंत्र स्थल, डाक घर: कैगा-581400 उत्तर कन्नड जिला, कर्नाटक राज्य, भारत

Plant Site, PO: Kaiga-581400, Uttara Kannada Dist., Karnataka State, INDIA, वेबसाइट website: www.npcil.nic.in

निगम पहचान सं .Corporate Identity No. (CIN): U40104MH1987GOI149458 वेबसाइट website: www.npcil.nic.in

HUMAN RESOURCE

Advertisement No. Kaiga Site/HRM/01/2019

LAST DATE FOR SUBMISSION OF ONLINE APPLICATION: 19/02/2019

NPCIL, a premier Public Sector Enterprise under Department of Atomic Energy, Government of India having comprehensive capability in all facets of Nuclear Technology namely, Site Selection, Design, Construction, Commissioning, Operation, Maintenance, Renovation, Modernization & Upgradation, Plant life Extension, Waste Management and Decommissioning of Nuclear Reactors in India under one roof, invites online applications for its unit “Kaiga Site” for the following posts to share these challenging spectrum of responsibilities:

1. Details of the Posts:

Sl. No.	Name of Post	Current Vacancies					Backlog Vacancies					Total Vacancies (A+B)	
		Total	SC	ST	OBC (NCL)	UR	PWBD	Total	SC	ST	OBC (NCL)		PWBD
		(A)						(B)					
1	Assistant Grade-1(HR)	06	01	-	02	03	VH-01 HH-01	-	-	-	-	-	06
2	Assistant Grade-1(F&A)	04	-	01	01	02		-	-	-	-	-	04
3	Assistant Grade-1(C&MM)	03	-	-	01	02		-	-	-	-	-	03
4	Steno Grade-1	07	01	01	01	04		-	-	-	-	-	07
5	Stipendiary Trainee - Dental Technician (Hygienist/Mechanics)	01	-	-	-	01		-	-	-	-	-	01
6	Scientific Assistant/B (Mechanical)	-	-	-	-	-	-	01	-	-	01	-	01
7	Category-I Stipendiary Trainee/Scientific Assistant (Health Physics)	01	-	-	-	01	-	-	-	-	-	-	01
8	Sub Officer-B	-	-	-	-	-	-	01	-	-	01	-	01

Abbreviation : SC-Scheduled Caste, ST-Scheduled Tribe, OBC-Other Backward Class (Non-Creamy Layer), PWBD-Persons with Benchmark disability, UR-Unreserved, HR- Human Resources, F&A-Finance & Accounts, CMM-Contract & Material Management.

2. Age limit & Pay:

Sl. No.	Name of Posts	Age limit as on 19.02.2019	Pay in Pay Matrix (As per 7th CPC Revised Pay)
1	Assistant Grade-1(HR)	21 to 28 years	₹ 25,500/- (Pay in Pay Matrix in Level - 4) + Allowances as admissible.
2	Assistant Grade-1(F&A)		
3	Assistant Grade-1(C&MM)		
4	Steno Grade-1		

5	Stipendiary Trainee - Dental Technician (Hygienist/Mechanics)	18 to 24 years	Monthly Stipend (consolidated) during training period 1 st year ₹10500/- & 2 nd year ₹12500/- After Successful completion of training, ₹ 29,200/- (Pay in Pay Matrix in Level - 5) + Allowances as admissible.
6	Scientific Assistant /B (Mechanical)	18 to 30 years	₹ 35,400/- (Pay in Pay Matrix in Level - 6) + Allowances as admissible.
7	Category-I Stipendiary Trainee/ Scientific Assistant (Health Physics)	18 to 25 years	Stipend ₹ 16,000/- Per Month will be paid during first year of training period and Stipend ₹ 18,000/-Per Month will be paid during second year of training period. After Successful completion of training, ₹ 35,400/- (Pay in Pay Matrix in Level - 6) + Allowances as admissible.
8	Sub Officer-B	Not more than 40 years. (Maximum 5 years Relaxation in upper age limit will be allowed in the case of candidates with longer experience and outstanding merit and to the departmental candidates)	₹ 35,400/- (Pay in Pay Matrix in Level - 6) + Allowances as admissible.

In addition to Pay as above, other allowances & facilities like Central Dearness Allowance, Transport Allowance, House Rent Allowance/Leased Accommodation facility/Housing, Site Location Allowance, Update Allowance, Leave Travel Concession (LTC)/LTC Encashment for Self & dependents, Leave and Leave Encashment, Medical Facility for Self & dependents, Education Facility for children within township, Children Education Assistance, Reimbursement of Cable TV Charges, Reimbursement of Electricity Charges/Free Electricity Units, Reimbursement of News Paper Charges, Canteen Subsidy, Performance Linked Incentive Scheme, Interest bearing advances (House Building, General Purpose), Employee Provident Fund, Gratuity, Post-Retirement Medical Facility, Benevolent Fund, Group Insurance etc. are also available as per extant rules of Corporation.

3. Relaxation in Maximum Age Limit:

3A – The details of age relaxation admissible to other categories is given below:

Sl. No	Category	Age relaxation
a.	Other Backward Class (Non Creamy Layer)	3 Years
b.	Scheduled Castes/Scheduled Tribes	5 Years
c.	Persons with Benchmark Disabilities(PWBD) - UR	10 Years
	Persons with Benchmark Disabilities(PWBD) – belonging to Other Backward Class(OBC) (Non-Creamy layer)	13 Years
	Persons with Benchmark Disabilities(PWBD) –belonging to Scheduled Caste/Scheduled Tribe (SC/ST)	15 Years
d.	Persons domiciled in Kashmir Division of Jammu & Kashmir State from 01/01/1980 to 31/12/1989 (Dom Kashmir)	5 Years
e.	Dependents of those who died in riots of 1984 (Dep 1984)	5 Years
f.	Widows, divorced women and women judicially separated from their husbands and who are not re-married. (only on production of certified copy of the judgement/decree of the appropriate court to prove that the fact of divorce or the judicial separation) (Applicable only for Posts at Sl. Nos. 1 to 5)	Up to the age of 35 years (up to 40 years for members of Scheduled Castes and Scheduled Tribes) but no relaxation of educational qualification or method of recruitment.
g.	Age relaxation will be given to Ex-Servicemen as per existing directives of Govt. of India.	

3B – Relaxation for Project Affected Persons (PAP):

Relaxation in the qualifications (Percentage of marks) in respect of Project Affected Persons whose land has been acquired for Kaiga Site - subject to production of documents i.e. Copies of certificate issued by the Land Acquisition Officer, Pedhinama and copy of 7/12 for land acquired for Kaiga Site for the following posts as under:

Sl. No.	Posts	Relaxed Qualification
1.	Assistant Grade- 1(HR)	Pass in Graduation with knowledge in Computer applications.
2.	Assistant Grade- 1(F&A)	
3.	Assistant Grade-1(C&MM)	

There is an age relaxation to PAP for the posts of **Assistant Grade- 1(HR)/ Assistant Grade- 1(F&A)/ Assistant Grade- 1(C&MM)** only i.e. maximum 45 years for General, 48 years for OBC & 50 Years for SC/ST Candidates.

Note	Additional relaxation in prescribed age limit commensurate with experience of working with NPCIL on Contract/Fixed Term Basis, subject to a maximum of 5 years will be given.
	Upper age limit as prescribed shall not be applicable to employees serving in NPCIL except for the post Sub-Officer/B where maximum 5 years Relaxation in upper age limit will be allowed in the case of candidates with longer experience and outstanding merit.
	Reserved category applicants applying against unreserved posts meeting all the criteria prescribed for unreserved applicants will not be considered for any relaxation / concession at any stage in the entire recruitment process.

4. Identified Posts for PWBDs in NPCIL : Disability should be 40% or more:

Group	Name of the Post	Disablement category suitable for appointment to the post
C	Assistant Grade-1(HR)	One Arm, One Leg, One Arm & One Leg, Both Legs, Blind, Low Vision, Hearing Impaired
	Assistant Grade-1(F&A)	One Leg, Both Legs, Muscular Weakness, Low Vision, Hearing Impaired
	Assistant Grade-1(C&MM)	One Arm, One Leg, Hearing Impaired
	Steno Grade-1	One Arm, One Leg, Both Legs, One Arm & One Leg, Blind, Low Vision
	Stipendiary Trainee - Dental Technician (Hygienist/Mechanics)	One Leg
B	Scientific Assistant /B (Mechanical)	One Leg, One Arm, Hearing Impaired
	Category-I Stipendiary Trainee/ Scientific Assistant (Health Physics)	One Leg, One Arm, Hearing Impaired

5. Essential Qualifications & Experience:

Post Sl. No.	Name of Post	Essential Qualification & Experience	
1	Assistant Grade-1(HR)	A Bachelor's Degree in Science or Commerce or Arts with minimum 50% marks. (Please refer para 6 for details of acceptable Bachelor Degree.)	Essential requirements for Skill Test (a) Typewriting Test A speed of 30 words per Minute in English typing on PC. (b) Computer Proficiency Test
2	Assistant Grade-1(F&A)	A Bachelor's Degree in Commerce with minimum 50% marks. (Please refer para 7 for details of acceptable Bachelor Degree.)	(c) Candidates should have passed a Certificate Course of duration of not less than 6 months on MS- Windows Operating System and Desktop Applications such as MS Office (Word, Excel, Access and Power Point), e-mail Management and Internet Surfing.
3	Assistant Grade-1(C&MM)	A Bachelor's Degree in Science (with Physics, Chemistry & Mathematics) OR Commerce with minimum 50% marks. (Please refer para 8 for details of acceptable Bachelor Degree.)	However, Certificate Course will not apply to the candidates who have studied computer science/computer applications as one of the subjects in their school or college curriculum.

4	Steno Grade-1	A Bachelor's Degree in any subject with minimum 50% marks. Please refer para 6 for details of acceptable Bachelor Degree.	<p>Essential requirements for Skill Test</p> <p>(a) 1. A speed of 80 words per minute in English Stenography. 2. A speed of 40 words per minute in English typing on PC. Preference will be given to those candidates who possess knowledge of Hindi typing/Hindi Stenography</p> <p>(b) Computer Proficiency Test</p> <p>(c) Candidates should have passed a Certificate Course of duration of not less than 6 months on MS- Windows Operating System and Desktop Applications such as MS Office (Word, Excel, Access and Power Point), e-mail Management and Internet Surfing.</p> <p>However, Certificate Course will not apply to the candidates who have studied computer science/computer applications as one of the subjects in their school or college curriculum.</p>
5	Stipendiary Trainee - Dental Technician (Hygienist/Mechanics)	H.S.C. (10+2) in Science with minimum 60% marks + Two years Diploma in Dental Technician(Hygienist/Mechanics) recognised by Dental Council of India.	
6	Scientific Assistant /B (Mechanical)	Diploma in Engineering (Three Years after S.S.C.) OR HSC (10+2) + Two years Diploma course in Engineering (Approved by AICTE). Diploma should be in Mechanical Discipline with 60% or above marks and English as one of the subject at SSC or HSC Level Examinations.	
7	Category-I Stipendiary Trainee/ Scientific Assistant (Health Physics)	B.Sc. with a minimum 60% marks. B.Sc. shall be in Physics as Principal and Chemistry/Mathematics/Statistics/Electronics & Computer Science as subsidiary. OR with Chemistry as Principal and Physics/Mathematics/Statistics/Electronics & Computer Science as subsidiary. OR with Physics, Chemistry and Mathematics as subjects with equal weightage. Candidates having Mathematics as the Principal Subject at B.Sc. are not eligible. Mathematics at H.S.C. (10+2) level is essential and shall have English as one of the subject either at SSC or HSC level examinations.	
8	Sub Officer-B	SSC or Equivalent plus Sub-Officers' course from National Fire Service College OR from CISF Fire Training Centre. Persons having valid Heavy Vehicle Driving License will be given preference. Must have relevant experience of 12 years (5 years as Leading Fireman) OR 15 years' experience as Fireman/Driver-cum-operator. Note: Out of the above experience, Candidate must have 2 years of relevant experience after obtaining the requisite qualification for Sub-Officer –B. Experience as Fireman/Leading Fireman/Driver-cum-Operator in a recognized Civil/Industrial Fire Service Station is essential.	

IMPORTANT INFORMATION FOR POSTS AT SL.NO. 01 to 04:

- A)** Physically disabled persons who are otherwise qualified to hold clerical post and who are certified, as being unable to type, by the Medical Board attached to Special Employment Exchanges for the disabled (or by a Civil Surgeon where there is no such board) are exempted from passing the typing test.
- B)** The term 'physically disabled persons' does not cover those who are visually disabled or who are hearing impaired but cover only those whose physical disability permanently prevents them from typing.

6. List of acceptable Bachelor Degrees for the post of Assistant Grade-1(HR) & Steno Grade-1:

- a) Bachelor of Arts (B.A.) – [B.A. in Hindi/Eng./Pol. Sci./Economics/Sociology/Geography/Public Administration/Public Relation/History]
- b) Bachelor of Arts–Honours (B.A.-Hons.)– [(on the above mentioned subjects at Sl. No. a)]
- c) Bachelor of Social Work (BSW)
- d) Bachelor of Arts-Literature (B. Lit)
- e) Bachelor of Rural Studies (BRS)
- f) Bachelor of Social Sciences (B.S. Sc.)
- g) Bachelor of Arts - Social Science [BA (Social Science)]
- h) Bachelor of Social Studies (BSS)
- i) Bachelor of Arts- Social Studies [BA (Social Studies)]
- j) Bachelor of Arts –Journalism [BA (Journalism)]
- k) Bachelor of Journalism & Mass Communication (BJMC)
- l) Bachelor of Multimedia (BMM)
- m) Bachelor of Arts (Multimedia) [BA-(Multimedia)]
- n) Bachelor of Commerce (B. Com)
- o) Bachelor of Commerce- Honours (B Com –Hons.)
- p) Bachelor of Business administration (BBA)
- q) Bachelor of Management Studies (BMS)
- r) Bachelor of Business Studies (BBS)
- s) Bachelor of Business Management (BBM)
- t) Bachelor of Business Economics (BBE)
- u) Bachelor of International Business & Finance (BIBF)
- v) BBA/B.Com (International Business & Finance) [BBA (IBF)/B.Com (IBF)]
- w) Bachelor of Science (B.Sc.) – B.Sc. in Physics/Chemistry/Maths/ Botany/Zoology/Geology
- x) Bachelor of Science- Honours (B.Sc. Hons.)
- y) Bachelor of Computer Applications (BCA)
- z) Bachelor of Statistics (B. Stat.)
- aa) Bachelor of Hotel management (BHM)
- bb) Bachelor of Hotel Management & Catering Technology (BHMCT)
- cc) Bachelor of Tourism & Travel Management (BTM)
- dd) Bachelor of Business Administration – Tourism & Travel [BBA(Tourism & Travel)]
- ee) Bachelor of Financial Management (BFM)

7. List of acceptable Bachelor Degrees for the post of Assistant Grade-1(F&A)

- a) Bachelor of Commerce (B. Com.)
- b) Bachelor of Commerce – Honours (B.Com. Hons.)
- c) Bachelor of International Business & Finance (BIBF)
- d) BBA/B.Com (International Business & Finance) [BBA (IBF)/B.Com (IBF)]
- e) Bachelor of Financial Management (BFM)

8. List of acceptable Bachelor Degrees for the post of Assistant Grade-1(C&MM)

- a) Bachelor of Science (B.Sc.) – B.Sc. in Physics/Chemistry/Maths
- b) Bachelor of Science – Honours (B.Sc. Hons.)
- c) Bachelor of Statistics (B. Stat.)
- d) Bachelor of Commerce (B. Com.)
- e) Bachelor of Commerce –Honours (B.Com. Hons.)
- f) Bachelor of International Business & Finance (BIBF)
- g) BBA/B.Com (International Business & Finance) [BBA (IBF)/B.Com (IBF)]

9. Selection Process:

Name of the Post	Selection Procedure
Assistant Grade-1(HR)	Written Examination (Preliminary Test + Advanced Test) + Skill Test
Assistant Grade-1(F&A)	
Assistant Grade-1(C&MM)	
Steno Grade-1	
Stipendiary Trainee - Dental Technician (Hygienist/Mechanics)	Written Examination (Preliminary Test + Advanced Test) + Skill Test

Scientific Assistant /B (Mechanical)	Written Examination + Interview
Category-I Stipendiary Trainee/ Scientific Assistant (Health Physics)	
Sub Officer-B	Written Examination (Preliminary Test + Advanced Test) + Skill Test
NOTE: A CANDIDATE HAS TO QUALIFY AT EACH STAGE OF PRESCRIBED SELECTION PROCESS FOR FINAL EMPANELMENT	

9.1 Selection Process for Non-Technical Posts:

Assistant Grade-1(HR)/ Assistant Grade-1(F&A)/Assistant Grade-1(C&MM)/ Steno Grade-1)													
Written Examination													
The Written Examination will be in two stages:													
<p style="margin-left: 40px;">Stage-1- Preliminary Test (1 Hour Duration) Stage-2- Advanced Test (2 Hours Duration)</p>													
Stage-1 –Preliminary Test													
1.	It will be a screening examination to be held to shortlist candidates. The format of the screening examination shall be common for all the non-technical cadres. In keeping with the minimum educational qualification of graduation as per the Recruitment Norms, the questions will be of Graduation level.												
2.	Examination will consist 50 multiple choice questions (Choice of four answers) of 01 (one) hour duration in the following proportion:												
<table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>General Knowledge & Current Affairs</td> <td>-</td> <td>25 Questions</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Computer Knowledge</td> <td>-</td> <td>15 Questions</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>English</td> <td>-</td> <td>10 Questions</td> </tr> </table>		1	General Knowledge & Current Affairs	-	25 Questions	2	Computer Knowledge	-	15 Questions	3	English	-	10 Questions
1	General Knowledge & Current Affairs	-	25 Questions										
2	Computer Knowledge	-	15 Questions										
3	English	-	10 Questions										
3.	The Test will be of 01 (one) hour duration for a maximum 150 marks.												
4.	03 (Three) marks to be awarded for each correct answer and 01 (one) mark to be deducted for each incorrect answer.												
5.	Tests may be conducted in single/multiple sessions depending upon logistics requirements.												
6.	Qualifying Standards: The qualifying standards shall be as follows: General Category (UR) – 40% marks; SC/ST/OBC/PWBD– 30% marks.												
Accordingly, the General Candidates less than 40% marks and the candidates belonging to SC/ST/OBC/PWBD with less than 30% marks will be screened out and will not be considered for Stage-2.													
Stage-2 –Advanced Test													
1.	All candidates screened in Stage-1 to undertake an advanced test.												
2.	The Test will be of 02 (two) hours duration for a maximum of 150 marks.												
3.	The test will comprise 50 Multiple choice questions (Choice of four answers) from the following syllabus:												
<table border="1"> <tr> <td>1</td> <td>Quantitative Aptitude</td> <td>-</td> <td>25 Questions</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Critical Reasoning</td> <td>-</td> <td>25 Questions</td> </tr> </table>		1	Quantitative Aptitude	-	25 Questions	2	Critical Reasoning	-	25 Questions				
1	Quantitative Aptitude	-	25 Questions										
2	Critical Reasoning	-	25 Questions										
4.	03 (Three) marks to be awarded for each correct answer and 01 (one) mark to be deducted for each incorrect answer.												
5.	Qualifying Standards: The qualifying standards shall be as follows: General Category (UR) – 30%; SC/ST/OBC/PWBD– 20% marks												

Accordingly, the General Candidates less than 30% marks and the candidates belonging to SC/ST/OBC/PWBD with less than 20% marks will be screened out & will not be considered for Stage-3.

A merit list of candidates will be prepared after Stage-2 based upon scores obtained in Stage-2 only.

In the event of a tie, following criteria shall be adopted in sequence for deciding position in merit list:

1. Candidates with lower negative marks in Stage-2 to be placed higher on the merit list.
2. Candidates with higher marks in Stage-1 to be placed higher on the merit list.
3. Candidates with lower negative marks in Stage-1 to be placed higher on the merit list.
4. Date of birth of the candidates.

Candidates to undertake the Preliminary and Advance Test on the same day. Preliminary Test will be carried out in the morning session and the advance test for candidates screened in for Stage-2 to be carried out in the afternoon/evening session.

Stage-3: Skill Test

1. Based upon the merit list prepared after Stage-2, Candidates will be shortlisted for Skill Test.
2. The number of candidates shortlisted for Skill Test would depend upon the number of candidates qualifying for Stage-2 but shall not exceed 5 times the number of vacancies for each post.
3. Skill test for Assistant Grade-1
 - i. Typewriting Test on Personal Computer (PC); and
 - ii. Computer Proficiency Test
4. Skill test for Steno Grade-1
 - i) Typewriting Test on Personal Computer (PC);and
 - ii) Computer Proficiency Test
 - iii) Stenography Test

The Skill tests will be of qualifying nature only on GO/No GO basis.

5. Candidates clearing the Skill Test to be shortlisted and empanelled in order of merit based on marks secured in Stage-2.

9.2 Selection Process for Stipendiary Trainee - Dental Technician (Hygienist/Mechanics)/Sub Officer-B

Written Examination:

The Written Examination will be in two stages

Stage-1- Preliminary Test (1 Hour Duration)

Stage-2- Advanced Test (2 Hours Duration)

Stage-1 – Preliminary Test: It will be a screening examination to be held to shortlist candidates. The format of screening examination shall be common and will be in following format:

1. **01** Examination will comprise **50 multiple choice questions** (Choice of four answers) of **01 (one) hour** duration in the following proportion:

1	Mathematics	-	20 Questions
2	Science	-	20 Questions
3	General Awareness	-	10 Questions

2. **03 (Three)** marks to be awarded for each correct answer and **01 (one)** mark to be deducted for each incorrect answer.

3. Tests may be conducted in single/multiple sessions depending upon logistics requirements.
4. Qualifying Standards : The qualifying standards shall be as follows:
General Category (UR) – 40% marks;
SC/ST/OBC/PWBD – 30% marks.

Accordingly, the General Candidates with less than 40% marks and the candidates belonging to SC/ST/OBC/PWBD with less than 30% marks will be screened out & will not be considered for Stage-2.

Stage-2 – Advanced Test [Test will be of 02 (two) hours duration]

1. All candidates screened in Stage-1 to undertake an advanced test in their respective trade applicable for the post.
2. The Test will be of 02 (two) hours duration.
3. The level of questions will be related to their qualifying academic / professional / technical qualification.
4. The Test will comprise 50 Multiple choice questions (Choice of four answers) with 03 (Three) marks to be awarded for each correct answer and 01 (one) mark to be deducted for each incorrect answer.
5. Qualifying Standards: The qualifying standards shall be as follows:
General Category (UR) – 30% marks.
SC/ST/OBC/PWBD – 20% marks.

Accordingly, the General Candidates with less than 30% marks and the candidates belonging to SC/ST/OBC/PWBD with less than 20% marks will be screened out and will not be considered for Stage-3.

A merit list of candidates will be prepared after Stage-2 based upon scores obtained in Stage-2 only.

In the event of a tie, following criteria shall be adopted in sequence for deciding position in merit list:

1. Candidates with lower negative marks in Stage-2 to be placed higher on the merit list.
2. Candidates with higher marks in Stage-1 to be placed higher on the merit list.
3. Candidates with lower negative marks in Stage-1 to be placed higher on the merit list.
4. Candidates with higher positive marks in Mathematics in Stage-1 is placed higher.
5. Candidates with higher positive marks in Science in Stage-1 is placed higher.

Candidates to undertake the Preliminary and Advance Test on the same day. Preliminary Test will be carried out in the morning session and the advance test for candidates screened in for **Stage-2** to be carried out in the afternoon/evening session.

Stage 3 : Skill Test

1. Based upon the merit list prepared after Stage-2, candidates in each trade will be shortlisted for Skill Test.
2. The skill test will be of qualifying nature only on Go / No Go basis.
3. The number of candidates shortlisted for Skill Test would depend upon the number of candidates qualifying for Stage-2 but will not exceed 5 times the number of vacancies for each post.
4. Candidates clearing the Skill Test to be shortlisted and empanelled in order of merit based on marks secured in Stage-2.

Training details for Stipendiary Trainee - Dental Technician (Hygienist/Mechanics):

Selected candidates against the post of Stipendiary Trainee - Dental Technician (Hygienist/Mechanics) will have to undergo 2 years Training. Monthly Stipend (consolidated) ₹ 10500/- will be paid during first year of training period and Monthly Stipend (consolidated) ₹ 12500/- will be paid during second year of training period.

On successful completion of training, the trainees may be absorbed as Technician/D with the pay of ₹ 29,200 /- in level 5 of the pay matrix of CCS(RP) Rules 2016, along with other allowances as applicable. Additional increment/s may be granted to the candidates, based on the percentage of marks obtained during training but the Trainees who scored less than 60% of marks during training will not be absorbed.

BOND: The selected candidates have to execute a Bond for a period 3(three) times the period of training subject to a minimum of two years and a maximum of five years and in the event of breach of bond, the amount repayable will be equivalent to the stipend plus book allowance actually received.

Note:- The Preliminary and Advance Test for candidates screened in for Stage-2 will be conducted on the same day.

9.3 Selection Process for Scientific Assistant /B (Mechanical) and Category-I Stipendiary Trainee/Scientific Assistant (Health Physics)

Scientific Assistant /B (Mechanical) and Category-I Stipendiary Trainee/Scientific Assistant (Health Physics):

Written Examination & Personal Interview.

The selection will be based on the overall merit in the written examination and personal interview.

Physical Standards for Category-I Stipendiary Trainee/Scientific Assistant (Health Physics):-

Minimum Height - 160 cms.

Minimum weight - 45.5 Kgs.

Training details for Category-I: Stipendiary Trainee/Scientific Assistant (Health Physics):

Selected candidates will have to undergo 18 months Stipendiary Training. Stipend ₹ 16000/-Per Month will be paid during first year of training period and Stipend ₹ 18000/-Per Month will be paid during second year of training period.

On successful completion of training the trainees may be absorbed as Scientific Assistant/B with the pay of ₹ 35,400 /- in level 6 of the pay matrix of CCS(RP) Rules 2016, along with other allowances as applicable. Additional increment/s may be granted to the candidates, based on the percentage of marks obtained during training but the Trainees who scored less than 60% of marks during training will not be absorbed.

BOND: The selected candidates have to execute a Bond for a period 3(three) times the period of training subject to a minimum of two years and a maximum of five years and in the event of breach of bond, the amount repayable will be equivalent to the stipend plus book allowance actually received.

Physical Standards and Skill Test for the Post of Sub Officer-B (Physical Assessment Test (P.A.T.))

Physical Standards for the Post of Sub Officer-B:-

No deformity

Minimum Height: 165 cms

Minimum Weight: 50 kgs

Chest : 81 cms (Normal)

86 cms (Expansion)

Vision: 6/6 without wearing glasses or any other aid. Night or colour blindness shall be a disqualification.

Skill Test for the Post of Sub Officer-B (Physical Assessment Test (P.A.T.))

Sl. No	Details of the Test	Proposed as per age (upto 40 yrs)	Proposed as per age (Between 40-45yrs)	Proposed as per age (Between 45-50yrs)
1	Should be able to run 100 mtrs	25 Seconds	28 Seconds	30 Seconds
2	Should be able to lay 4 lengths of hoses each 15 mtrs long from the appliance	3 Minutes Upto 3 Min – 10 marks Between 3-4 Min –8Marks Between 4-5 Min – 6 Marks More than 5 Min -- No marks	4 Minutes Upto 4 Min – 10 marks Between 4-5 Min –8Marks Between 5-6 Min – 6 Marks More than 6 Min -- No marks	5 Minutes Upto 5 Min – 10 marks Between 5-6 Min –8Marks Between 6-7 Min – 6 Marks More than 7 Min -- No marks
3	Should be able to climb on extension ladder of 10 mtrs length and come down twice in	2 Minutes Upto 2 Min. -- 10 marks Between 2-3 Min. -- 8 marks Between 3-4 Min. – 6 marks More than 4 Min.- No marks	3 Minutes Upto 3 Min. -- 10 marks Between 3-4 Min. -- 8 marks Between 4-5 Min. – 6 marks More than 5 Min.- No marks	4 Minutes Upto 4 Min – 10 marks Between 4-5 Min –8Marks Between 5-6 Min – 6 Marks More than 6 Min -- No marks
4	Should be able to carry a person of approximately his own weight by the Fireman's lift method over 25 mtrs	3 Minutes Upto 3 Min. – 10 marks Between 3-4 Min.-- 8 Marks Between 4-5 Min – 6 Marks More than 5 Min -- No marks	4 Minutes Upto 4 Min – 10 marks Between 4-5 Min –8Marks Between 5-6 Min – 6 Marks More than 6 Min -- No marks	5 Minutes Upto 5 Min – 10 marks Between 5-6 Min –8Marks Between 6-7 Min – 6 Marks More than 7 Min -- No marks
5	Should be able to do push ups	20 continuously – 10 marks (Proportionate for less nos.)	15 continuously – 10 marks (Proportionate for less nos.)	12 continuously – 10 marks (Proportionate for less nos.)
6	Should be able to run 1.6 Km in	10 Minutes Upto 10 Min. – 10 marks Between 10-11 Min.-- 8 Marks Between 11-12 Min – 6 Marks More than 12 Min -- No marks	12 Minutes Upto 12 Min. – 10 marks Between 12-13 Min.-- 8 Marks Between 13-14 Min – 6 Marks More than 14 Min -- No marks	14 Minutes Upto 14 Min. – 10 marks Between 14-15 Min.-- 8 Marks Between 15-16 Min – 6 Marks More than 16 Min -- No marks
7	Rope/Vertical pipe climbing	3 Mtrs- – 10 marks Between 2.5 – 3 Mtrs-- 8 Marks Between 2 - 2.5 Mtrs – 6 Marks Below 2 meters -- No marks	Not Applicable	Not Applicable

Notes:

1. Qualifying in test at Sr. No. 1 is compulsory, failing which the candidate is unfit for recruitment and further tests need not be carried out.
2. The qualifying percentage marks required for the tests from Sr. No. 2 to Sr. No.7 (taking equal weightage) put together shall be 90% and above on an average).
3. Candidate has to qualify the driving test.
4. In addition to the above tests, the applicant should be able to conduct-Physical training, Squad drills, Fire Fighting drills, fire-fighting/Trailer pump operations.

10. General guidelines for Persons with Benchmark Disabilities

a) Using a scribe:

The visually impaired candidates and candidates whose writing speed is adversely affected permanently for any reason can use their own scribe at their cost during the examination, subject to limits as mentioned below. In all such cases where a scribe is used, the following rules will apply:

- i. The candidate will have to arrange his/her own scribe at his/her own cost.
- ii. The scribe arranged by the candidate should not be a candidate for the examination.
- iii. If violation of the above is detected at any stage of the process, candidature for Exam of both the candidates and the scribe will be cancelled.
- iv. A person acting as a scribe for one candidate cannot be a scribe for another candidate.
- v. The scribe should be from an academic stream different from that stream prescribed for the post.
- vi. Both the candidates as well as scribe will have to give a suitable undertaking confirming that the scribe fulfils all the stipulated eligibility criteria for a scribe as mentioned above. Further, in case, it later transpires that he/she did not fulfil any laid down eligibility criteria or suppressed material facts, the candidature of the applicant will stand cancelled, irrespective of the result of the written examination.
- vii. Those candidates using a scribe shall be eligible for compensatory time of 20 minutes for every hour of the examination or as otherwise advised.

b) Orthopedically impaired candidates

A compensatory time of 20 minutes per hour or otherwise as advised shall be permitted for the candidates with locomotors disability and cerebral palsy where dominant (writing) extremity is affected to the extent of slowing the performance of function (minimum of 40% impairment).

c) Visually impaired candidates:

Impaired candidates (who suffer from not less than 40% of disability) may opt to view the contents of the test in magnified print and all such candidates will be eligible for compensatory time of 20 minutes for every hour or otherwise as advised for the examination.

The facility of viewing the contents of the test in magnifying font will not be available to Visually Impaired candidates who use the services of a Scribe for the examination.

11. HOW TO APPLY:-

- (i) Candidates have to apply through online application form provided on the website www.npcilcareers.co.in only.
- (ii) The online application form will be available on the website www.npcilcareers.co.in from **04/02/2019 at 10:00 hrs and will close on 19/02/2019 at 16:00 hrs.**
- (iii) It is mandatory to input all the relevant information (such as qualifying degree details, duration, percentage of marks, Registration No. and Validity period, contact mobile number, e-mail address etc.) to complete the registration and get the Registration number. Candidates are therefore advised to keep such information ready before applying online.
- (iv) Before applying online candidate should scan his / her recent passport size photograph in JPG format, of size not more than 50KB and a minimum of 125 x 165 pixels (4.4 x 5.8 in cm) in dimensions. The photograph uploaded will be printed on the Admit card and only the candidate whose photograph is printed on the Admit Card/Call letter will be allowed to appear for written examination, if called for.
- (v) The photograph should be in colour, against a light colored, preferably white background and if you wear glasses make sure that there are no reflections and your eyes can be clearly seen.
- (vi) Candidate must ensure that Photo to be uploaded is of required size and face should be clearly visible. If the photo is not uploaded at the place of Photo admission for examination will be rejected/ denied.
- (vii) The applicant has to ensure that the signature image should be clearly visible and has to sign on white paper with blue/black ink pen.
- (viii) The signature image in JPG format of size not more than 20KB and a minimum of 125 x 80 pixels (4.4 x 2.9 cm) in dimensions to be uploaded at the space provided.

- (ix) Candidates are requested to make a note of the login id and password, as she/he will need this login to the website to check her/his application status. An email will also be sent to the candidate with the application number.
- (x) After registering online candidates are advised to take print out of their System generated Online application form. **Please note that the physical copy of the Application need not be sent to us, but if short listed will be required to produce the print out of application form.**
- (xi) Application will be accepted ONLINE only. **Applications submitted in any other form including handwritten/typewritten applications in hard format delivered in person or by other means shall not be entertained. No Certificates/mark sheets etc. are required to be submitted along with 'On-line application form'. No documents/application forms etc. are to be sent to NPCIL.**
- (xii) NPCIL is not responsible for any discrepancy in submitting details ONLINE. The candidates are therefore, advised to strictly follow the instructions.
- (xiii) The particulars furnished by the candidates in the Application form will be taken as final and further process of the application will be based on these particulars.
- (xiv) Request for change of test centre, test date and timing will not be entertained.

12. General Instructions for the candidates:

- a. Only Indian Nationals are eligible to apply.
- b. Presently, all above mentioned posts are identified for NPCIL **Kaiga Site** but carries with it the liability to serve in any of the units/Sites of the Corporation or at any place in India/abroad depending upon the requirement of the Corporation.
- c. The **cut-off date** for reckoning Age Limit, qualification etc. would be closing date prescribed for filling online application **i.e., 19/02/2019**. The cut-off date for determining all eligibility criteria **i.e., 19/02/2019** would remain same even if the closing date for submission of online application is extended for administrative / technical reasons.
- d. Candidates should have completed their qualifying degree as on closing date of online submission of application **i.e. 19/02/2019. Candidates appearing in Final Year / Final Semester are not eligible to apply.**
- e. Exact percentage of marks should be mentioned in percentage of marks column e.g. **49.99%** or **59.99%** **should NOT be rounded off to 50% or 60% respectively.**
- f. Candidates are required to produce relevant certificate from the Principal / Dean of the Institute in support of approval / recognition of the Institute & Course by AICTE/UGC at the time of document verification.
- g. Candidates who are awarded Gradations under the CGPA/SGPA system are required to produce proof issued by the University / Institute converting the CGPA/SGPA Gradations into appropriate percentage at the time of document verification.
- h. Before submitting the online application, **the candidate must ensure that he/she fulfil all the eligibility criteria with respect to age, educational qualifications and other requirements as published in the advertisement. If the candidate is not eligible, his / her candidature will be cancelled at any stage of the recruitment. If the candidate qualifies in the selection process and subsequently, it is found that she/he does not fulfil the eligibility criteria, her/his candidature will be cancelled and if appointed, services so obtained will be terminated without any notice or compensation.**
- i. Online applications containing incorrect / misleading information will lead to the candidate being disqualified, as and when detected, irrespective of the stage of selection process and will also lead to dismissal from services of the NPCIL, on its detection at any time after appointment. NPCIL will not entertain any correspondence from these candidates.
- j. The OBC candidates who belong to "Creamy layer" are not entitled for concession/relaxation admissible to OBC category and such candidates should indicate their category as **General** only.
- k. All candidates belonging to SC/ST/OBC category shall produce self-attested copy of the caste certificate in the prescribed 'Central Government' format from the Competent Authority empowered to issue such certificate along with originals for verification at the time of documents verification. OBC certificate shall be of a recent date with suitable mention about creamy layer / Non – Creamy layer status. (OBC candidates with certificate having the "Non-Creamy Layer Clause" only will be eligible for reservation as per Government of India guidelines). The prescribed format can be downloaded from www.npcilcareers.co.in.
- l. The candidate's appointment will remain provisional subject to caste certificate being verified through proper channel and verification of testimonials. The candidate's services will be liable to be terminated forthwith without assigning any reason in case the above verification reveals that her/his claim for belonging to SC/ST/OBC/PWBD category and

other testimonials is found false. NPCIL also reserves its right to take such further action against the candidate, as it may deem proper, for production of such false certificates and testimonials.

- m. The minimum disability in case of PWBD candidates is 40%. Sub-category of disability is to be indicated. The PWBD candidates shall possess a Certificate to this effect issued by the Board/countersigned by the Medical Superintendent/Chief Medical Officer/Head of Government Hospital.
- n. The Hearing Impaired candidates are allowed to use Hearing Aids and the device should be arranged on their own.
- o. As regards the qualification criteria, minimum qualification prescribed for recruitment has to be fulfilled. Any other qualification including higher qualification over and above the minimum qualification will not disqualify the candidate.
- p. Electronic gadgets such as mobile phones, electronic wrist watches, wrist watch phones, multimedia watches, pagers, calculator, pen scanners or any other such electronic devices are not permitted inside the premises of Examination Hall. Any infringement of these instructions shall entail cancellation of their Candidature.
- q. Candidates working in the Central/State Government, Public Sector Undertakings of Central/State Government (including NPCIL), Autonomous Bodies, Aided Institutions are required to produce NOC from the present employer failing which their candidature will not be accepted. Such candidates must bring NOC from the present employer without which they will not be allowed to appear in the Skill Test/Trade Test/Interview.
- r. The final selection of the candidate in the Corporation will be subject to medically fit certification by the prescribed authority, verification of Character & Antecedents (C&A) and Special Security Questionnaire (SSQ), verification of Caste Certificates & PWBD certificates etc.
- s. Outstation candidates of SC/ST category called for Written Examination/Skill Test/Trade Test/Interview shall be reimbursed as per Govt. of India rules. However, SC/ST candidates those who are already in service of Central/State Government, Central/State Corporations, PSUs, Local Government Institutions and Panchayats, shall not be paid travelling allowance.
- t. Travelling expenditure shall not be reimbursed to candidates for attending written examination/ skill test/Trade Test/Interview, if they do not fulfil the eligibility criteria or do not produce documents like Caste Certificate, journey tickets etc.
- u. NPCIL reserves the right NOT to select any of candidate(s) for the advertised post if suitable candidate is not found.
- v. Candidates possessing requisite qualification for the post are only eligible to apply.
- w. Those candidates who are appearing in or awaiting result of final year/final semester are not eligible to apply. Hence their candidature shall not be considered.
- x. If at any stage of this recruitment process including after recruitment or joining, if any of the following is detected, the said applicant will be liable to be disqualified, prosecuted and debarred for all appointments in NPCIL and her/his application/appointment will be rejected forthwith and NPCIL will not entertain any correspondence from these candidates.

If the applicant:

- a. has provided wrong information or submitted false documents; or
 - b. has Suppressed relevant information; or
 - c. does not meet the eligibility criteria prescribed for the post; or
 - d. has resorted to unfair means during the Recruitment process; or
 - e. is found guilty of impersonation; or
 - f. has created disturbance affecting the smooth conduct of the Written Examination at the test centre venue; or
 - g. has uploaded non-human or irrelevant photograph
- y. In case of multiple / duplicate application for the same post by a candidate only latest application will be taken into account for further consideration.
 - z. Record of the non-selected candidates viz. application form, question papers & answer sheets (selected/non-selected) etc. shall not be preserved beyond three years from the date of drawl of select list.
 - aa. Necessary assistance for access & seating will be provided to PWBD candidates at the Written / Skill/Interview Test centre.

- bb. Selected Candidates are required to submit invariably self-attested copy of the following certificates/documents as applicable to her/his case along with the print out of online application and admit card at the time of document verification along with originals:-
- Birth Certificate/SSC Mark Sheet as a proof of Date of Birth.
 - Mark Sheets and Certificates of all Educational, Professional and Technical Qualifications. Mark Sheet of each year or each semester is must.
 - Experience Certificate/Service Certificate issued by the Employer indicating the period of service, nature of experience like full time/part time, designation and details of job or responsibilities clearly.
 - Caste Certificate issued by the Competent Authority in the prescribed format by the Government of India.
 - Discharge Certificate in case of Ex-Servicemen.
 - Disability Certificate issued by the Competent Authority in the prescribed format in respect of Person With Benchmark Disabilities (PWBD).
 - If the candidate has worked in NPCIL on Contract, Experience/Service Certificate issued by the Contractor duly forwarded by Engineer-in-charge, NPCIL having indicating the period of service, work order no., designation and details of job or responsibilities clearly.
 - If the candidate has worked in NPCIL on Fixed Term Basis, Experience/Service Certificate issued by NPCIL having indicating the period of service, designation and details of job or responsibilities clearly.
 - NOC from present employer.
 - Any other relevant certificates (as applicable).
- cc. The applicant would be admitted to the examination on the basis of the information furnished by her/him in the online application form. It is therefore advised to ensure that they fulfil all the eligibility conditions before applying. In case it is found at a later stage that the information furnished by an applicant is false or an applicant does not fulfil any other eligibility conditions, the candidature of such applicant would be cancelled and no correspondence in this regard would be entertained.
- dd. Issuance of an admit card for the examination will not confer any right for appointment. Appointment will be solely subject to fulfilment of all the eligibility conditions and qualifying in the selection criteria prescribed.
- ee. Email id and mobile number once entered is final. No change will be allowed. Candidates are advised to have a valid and active personal e-mail ID & mobile number till the completion of recruitment process. **NPCIL will send intimation / call letter for Written Examination/Skill Test/Trade Test/Interview only through the registered E-mail ID. SMS will also be sent to the candidate if an active mobile number for communication is provided. If the mobile number registered by the candidate is in the TRAI NCPR list (formerly called DND), candidate will not receive SMS alerts related to the registration. If candidate wants to receive future SMS alerts from NPCIL related to this recruitment, she/he is requested to remove her/his mobile number from the NCPR list through service provider.**
- ff. CANVASSING IN ANY FORM WILL BE A DISQUALIFICATION.
- gg. In case of any dispute, legal jurisdiction will be Karwar, Dist.-Uttar Kannada, Karnataka.
- hh. Management reserves the right to fill up all the posts or alter the number of posts or even cancel/suspend/postpone the whole process of recruitment and also changing the recruitment criteria without any prior notice/assigning any reasons at any stage. Management may at its discretion, hold re-written exam/skill test/trade test/interview, wherever necessary in case of any eventualities. The vacancies advertised are provisional and may vary as per requirements. In case, the vacancy position indicated in the Advertisement is reduced to any number or even to nil, Corporation is not liable to compensate the applicant for any consequential damage / loss.
- ii. No correspondence will be made with the candidates not selected.
- jj. A separate notification about the date, timing, venue and other information about the written Examination/ Skill Test/Trade Test/Interview will be provided only at our website www.npcilcareers.co.in . Exact date, time and venue of the written examination will be available in the "Admit card". Admit card of the candidates for appearing written examination will be made available in the website for downloading. E-mail/SMS will also be sent to the candidates.
- kk. All further announcements/ details pertaining to this process /updates/corrigendum/addendum etc. will only be published/ provided on NPCIL website www.npcilcareers.co.in from time to time. Candidates are advised to visit our website www.npcilcareers.co.in for details at regular intervals.
- ll. In case of any ambiguity / dispute arising on account of interpretation in Hindi versions, the English version shall prevail for all purposes.



“NPCIL strives to have a workforce which reflects gender balance and women candidates are encouraged to apply”

Nuclear Power – An Inevitable Option

